

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020

Podľa vyhlášky Ministerstva Školstva SR 9/2006 Z. z.

Predkladá:

Mgr. Miriam Vicenová
riaditeľka MŠ Lozorno

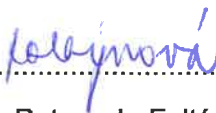
Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa 2.9.2020

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

s c h v á l iť – ~~n e s c h v á l iť~~

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Lozorno za školský rok 2019/2020



PhDr. Petronela Foltýnová

predseda Rady školy pri MŠ Lozorno

Stanovisko zriaďovateľa:

obec Lozorno

s c h v a ľ u j e – ~~n e s c h v a ľ u j e~~

Správu o výsledkoch a podmienkach
výchovno-vzdelávacej činnosti
MŠ Lozorno za školský rok 2019/2020



za zriaďovateľa
Mgr. Ľuboš Tvrdoň

Východiská a podklady :

- Zákon NR SR 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve § 5,
- Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 9 / 2005 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
- Metodické usmernenie MŠ SR č. 10 / 2006 – R k vyhláške MŠ SR č. 9 / 2005 Z. z.,
- Školský vzdelávací program „Vánok“
- Sprievodca školským rokom 2020/2021
- Informácie o činnosti Rady školy, SRRZ RZ pri MŠ v Lozorne
- Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za predchádzajúce roky
- Hodnotiace správy tried

Základné identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola v Lozorne
Adresa školy	Orechová 19, 900 55 Lozorno
Telefón	02/2659 682 28, 0910 858 808
E-mail	miriam.vicenova@mslozorno.sk
WWW stránka	mslozorno.edupage.org
Zriaďovateľ	Obec Lozorno

Vedúci zamestnanci školy

	Priezvisko, meno	Služ. mobil	e-mail
Riaditeľ	Jana Uhliarová do 30.6.2020		
	Mgr. Miriam Vicenová od 1.7.2020	0910 858 808	miriam.vicenova@mslozorno.sk

Rada školy

Rada školy pri MŠ Lozorno bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. zmeny zákon č. 54/2018 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rada školy pri Materskej škole Lozorno pracovala v školskom roku 2019/2020 podľa schváleného Ročného plánu RŠ pri MŠ Lozorno a Štatútu Rady školy pri MŠ Lozorno. RŠ spolupracuje s vedením materskej školy. Zápisnice zo všetkých zasadnutí sú vyhotovené v dvoch exemplároch.

Členovia rady školy	Titl., priezvisko, meno
predseda	PhDr. Petronela Foltýnová
pedagogickí zamestnanci	Soňa Ščepánová
	Nikol Ondrisková od 6.7.2020
ostatní zamestnanci	Helena Ondriášová
zástupcovia rodičov	Mgr. Lenka Lančaričová
	Mgr. Barbora Vajayová
zástupca zriaďovateľa	Mag. Mag. Phil. Nikola Jančovičová
	Ing. Ľubomír Jochim

Poradné orgány školy

Metodické združenie

Predseda MZ	Poznámka
Katarína Hoferová	Ukončenie k 30.6.2020

MZ pracovalo podľa ročného plánu. Ciele, obsah, prostriedky, metódy a formy činnosti metodického združenia vyplývajú z aktuálnych a perspektívnych potrieb školy, učiteľov a zámerov štátnej vzdelávacej politiky. Činnosť metodického združenia bola zameraná na: štúdium a diskusie k nastávajúcim kurikulárnym zmenám, štúdium, diskusie a návrhy riešení špecifických výchovno–vzdelávacích problémov.

Pedagogická rada

Členovia	Poznámka
Daniela Jašicová Požgayová	triedna učiteľka
Katarína Hoferová	predseda MZ
Jana Uhliarová	triedna učiteľka
Silvia Polášová	
Dagmar Holičová	triedna učiteľka
Silvia Morávková	
Soňa Ščepánová	triedna učiteľka
Nikol Ondrisková	
Zuzana Salayová	triedna učiteľka/poldenná trieda

Pedagogická rada zasadala podľa určeného plánu – rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania, schvaľovala a hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti, plnenie Školského vzdelávacieho programu, riešila plánované koncepčné otázky výchovy a vzdelávania, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej, metodickej a odbornej práce učiteľov, vytvárala priestor pre pedagógov na prenos informácií, skúsenosti a poznatkov, bola priestorom na vzdelávanie pedagógov.

Údaje o počte žiakov

Počet žiakov školy: **95**

Počet tried: **5**

Podrobnejšie informácie:

Ročník:	1.	2.	3.	4.	5.	Spolu
počet tried	1	1	1	1	1	5
počet žiakov	20	21	21	22	11	95
počet zaškolených detí						19
Odložená povinná školská dochádzka						4

Zamestnanci

Pracovný pomer

Pracovný pomer	Počet pedagogických zamestnancov.	Počet nepedagogických zamestnancov
TPP	9	2
Znížený úväzok	1	0
ZPS	0	0
Na dohodu	0	0

Kvalifikovanosť pedagogických pracovníkov

počet	nekvalifikovaných	kvalifikovaných	spolu
učiteľov	1	8	9
asistentov učiteľa	0	0	0
spolu	1	8	9

Vzdelávanie zamestnancov

Ďalšie vzdelávanie	Počet absolventov	Počet študujúcich
1.kvalifikačná skúška	1	0
2.kvalifikačná skúška	0	0
štúdium školského manažmentu	0	0
špecializačné inovačné štúdium	1	0
špecializačné kvalifikačné	0	0
postgraduálne	0	0
doplňujúce pedagogické	0	1
vysokoškolské pedagogické	0	2
vysokoškolské nepedagogické	0	0

Aktivity a prezentácia na verejnosti

- Koníky pre materské školy – animoterapia
- Stražanovo divadlo
- Divadielko Na hojdačke
- Divadlo Lienka
- Vystúpenie pre starkých v škôlke a v Centre kultúry v Lozorne
- Hudobný koncert O zvedavom ježkovi
- Mikulášske posedenie a vianočné trhy Lozorské všeličo.
- Planetárium
- Bábkové divadlo Pod hríbkom
- Kúzelnícka show

Projekty

Projekty, do ktorých je škola zapojená, ich zameranie, stručná charakteristika

- Projekt Dental Alarm – starostlivosť o zúbky.
- Bezpečná škôlka – cieľom projektu bolo zvýšiť bezpečnosť detí v cestnej prevádzke, zoznámiť sa so základnými pravidlami pohybu v cestnej premávke, dopravnými značkami a prostriedkami.
- S myškou za poznaním – projekt realizovaný na osvojenie digitálnej gramotnosti detí.
- SFZ Projekt „Dajme spolu gól“
- Školské ovocie – Európsky program podpory spotreby ovocia a zeleniny v školách. V tomto programe deti 1x týždenne dostávali ovocnú šťavu a 1x čerstvé ovocie.

Výsledky inšpekčnej činnosti

Dátum poslednej inšpekčnej kontroly: 15.3.2010

Druh inšpekcie: Komplexná inšpekcia materskej školy

Hodnotenie edukačného procesu v škole

Materská škola sa snaží o všestranný rozvoj každého dieťaťa počas celého dňa a individuálnym prístupom uspokojuje jeho rozmanité potreby a záujmy. Výchovno-vzdelávací program smeruje tak, aby deti boli schopné prejsť svoju identitu, jedinečnosť, nezávislosť a kompetencie. Vo vzťahu k rodine materská škola uznáva dominantnú rolu rodiny v rozvoji dieťaťa a v spolupráci s rodinou sa usiluje o partnerstvo.

Pri výchove a vzdelávaní uplatňujeme inovatívne, moderné vyučovacie metódy, formy a prostriedky s dôrazom na skupinové aktivity a individualizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti. Preferujeme zážitkové učenie, učenie na základe vlastnej motivácie, skúsenosti, spontánosti, iniciatívy a citového prežívania dieťaťa. Výchova a vzdelávanie sa realizovalo v súlade so Školským vzdelávacím programom "Vánok".

Krúžková činnosť

Krúžok anglického jazyka 2x týždenne

Materiálno-technické podmienky

- materská škola má päť tried - z toho jednu triedu s poldennou prevádzkou a štyri triedy s celodennou prevádzkou, školskú jedáleň a výdajňu stravy, ktorá je zabezpečená dovozom zo ZŠ Lozorno
- miestnosť pre výdaj stravy je nutné vybaviť vhodným nerezovým nábytkom a umývadlom
- čiastočne sme dokúpili nevyhnutný kuchynský riad pre zdravé stolovanie detí (taniere, misky, nerezové tácky, hrnčeky, podnosy, príbory)
- v letných mesiacoch sa dve triedy a spojovacia chodba so skladmi vymaľovali, triedy a herne doplnili novým nábytkom a kobercami
- v spojovacej chodbe a v prechodnej triede sa vymenila aj podlaha

- ostatné triedy sú vybavené funkčným nábytkom, ktorý budeme postupne dopĺňať novými prvkami na vytvorenie vhodných edukačných centier
- tri triedy sú vybavené interaktívnymi tabuľami bez funkčných počítačov a nedostatočného internetového pripojenia
- súčasný stav edukačných, didaktických, pracovných pomôcok a hračiek je nutné postupne dopĺňať a inovovať
- zabezpečiť IKT do všetkých tried
- školský dvor je potrebné postupne celý revitalizovať, najmä všetky hracie prvky, ktoré treba nahradiť novými, funkčnými a hlavne bezpečnými
- drevený altánok na školskom dvore treba prispôsobiť a upraviť pre potrebu detí, najmä výšku sedu a podlažie altánku. Altánok v tomto stave je maximálne nevhodný až nebezpečný pre využitie detí
- nevyhnutná je i výmena dreveného oplotenia školy.

Finančné a hmotné zabezpečenie

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu na prenesený výkon - predškólači

3.973,00 €

2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť

4.649,00 €

3. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít SRRZ RZ pri MŠ v Lozorne.

2% za rok 2019/2020	1.170,74 €
---------------------	------------

Rodičovský príspevok	5.365,18 €
----------------------	------------

Spolu	6.535,92 €
--------------	-------------------

5. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov – SFZ Projekt „Dajme spolu gól“

200,00 €

Hlavné úlohy a ciele v oblasti výchovy a vzdelávania

Cieľom materskej školy je v školskom roku revidovať celý školský vzdelávací program a to najmä vymedziť vlastné ciele a zameranie školy, učebné osnovy a obsahové celky.

Zmeniť tradičnú školu na modernú a k tomu prispôsobiť plánovanie edukačného procesu s využívaním inovatívnych foriem a metód práce, uľahčiť novým deťom plynulú adaptáciu na nové prostredie materskej školy, postupne pripraviť deti na primárne vzdelávanie a na život v spoločnosti, uplatňovať a chrániť práva dieťaťa, rozvíjať návyky súvisiace so zdravým životným štýlom, napĺňať potrebu dieťaťa po sociálnom kontakte s rovesníkmi, podporovať vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou, rozvíjať potenciál detí s nadaním.

Úlohou školy

- je rozvíjať osobnosť učiteľky, jej tvorivosť, koncepcnosť, osobnú zodpovednosť a schopnosť viesť zverený kolektív detí
- udržiavať primerané medziľudské vzťahy v celom pracovnom kolektíve navzájom, ale i všetkých zamestnancov školy v smere k rodičom detí a iným partnerom spolupracujúcim s materskou školou
- uplatňovať humánny prístup učiteľiek k deťom a skvalitňovať kontakt školy s rodičmi
- zabezpečiť kvalitnú prípravu detí pre vstup do základnej školy a účinnú spoluprácu s učiteľkami prvého ročníka základnej školy

Ciele v oblasti výchovy a vzdelávania

- zlepšovať sociálnu aktivitu a napĺňať potrebu sociálneho kontaktu s rovesníkmi i dospelými
- získať prvotné základy komunikačných kompetencií, matematických kompetencií a kompetencií v oblasti vedy, techniky, digitálnych kompetencií, kompetencií učiť sa, riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť, sociálnych a personálnych kompetencií
- vo VVČ uplatňovať princíp aktivity detí, prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a aktívneho bádania, stimulovať rozvoj tvorivosti, využívať problémové učenie
- výraznejšie zapájať deti do rozhodovania o činnosti, poskytnúť im možnosť spolupodieľať sa na jej riadení
- podporovať nadanie, osobnosť a záujmy každého dieťaťa
- rozvíjať u detí návyky zdravého životného štýlu
- zúčastňovať sa na spoločenských podujatiach v spolupráci s obcou, občianskymi združeniami a základnou školou
- zabezpečiť plynulý prechod detí z materskej školy do základnej školy a utvárať ich predpoklady na ďalšie vzdelávanie

Vízia pre nasledujúce obdobie

- pokračovať v hľadaní možností zapojenia sa materskej školy do rôznych projektov – získavať tak finančné prostriedky pre materskú školu
- zdokonaľiť a neustále aktualizovať informácie prostredníctvom webovej stránky školy
- skvalitniť komunikáciu učiteľ – rodič
- motivovať rodičov k väčšej spolupráci na škole, informovať rodičov o dianí na škole.
- motivovať učiteľky k potrebe naďalej sa vzdelávať v oblastiach, ktoré vnesú nové možnosti a postupy do výchovy a vzdelávania v materskej škole

Vypracoval: Mgr. Miriam Vicenová

V Lozorne, 28. augusta 2020