



ŽILINSKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI, JEJ VÝSLEDKOV A PODMIENKACH ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA ZA ŠKOLSKÝ ROK 2020/2021

Štruktúra správy je vypracovaná v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 435/2020 Z. z. z 18. decembra 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení a s metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

názov školy:	Obchodná akadémia
adresa školy:	Nábr. K. Petroviča 1571, 031 47 Liptovský Mikuláš
telefónne čísla školy:	0445541288
služobné mobilné číslo riaditeľa školy:	0905435162
faxové čísla školy:	
internetová stránka školy:	www.oalm.eu
elektronická adresa školy:	oalm@oalm.eu
elektronická adresa riaditeľa školy:	oalm@oalm.eu
súčasť školy:	škola, školský internát, školská jedáleň
zriaďovateľ:	Žilinský samosprávny kraj, Ul. Komenského 48, 011 09 Žilina, 041 / 5032 205, e-mail: skolstvo@zilinskazupa.sk

2. ÚDAJE O VEDÚCICH ZAMESTNANCOCH ŠKOLY

funkcia:	meno, priezvisko, titul:
riaditeľ	Mgr. Anna Dvorščáková
výchovný poradca	Mgr. Jana Gajdošová
koordinátor prevencie	PhDr. Miroslava Dzúrová, PhD.
zástupca pre	Mgr. Miroslav Sochán

3. ÚDAJE O RADE ŠKOLY

p.č.	meno priezvisko titul	funkcia	volený delegovaný za
1	Mgr. Miroslav Droppa	predseda rady školy	Volený zástupca pedag. zamestnancov
2	Mgr. Jana Gajdošová		Volený zástupca pedag. zamestnancov

3	Miroslava Macháčová	tajomníčka rady školy	Volený zástupca nepedagog. zamestnancov
4	Jana Ťapajáková		Volený zástupca rodičov
5	Katarína Čajková		Volený zástupca rodičov
6	Ján Krčmárek		Volený zástupca rodičov
7	Mgr. Daniel Tichý		Delegovaný zástupca ŽSK
8	MUDr. Karol Javorka		Delegovaný zástupca ŽSK
9	MUDr. Jaroslav Barok		Delegovaný zástupca ŽSK
10	Lea Jakubeková		Volený zástupca žiakov
11	Ing. Martina Gajdárová		Delegovaný zástupca ŽSK
Dátum posledného ustanovujúceho zasadnutia orgánu školskej samosprávy:			

3A. INFORMÁCIE O ČINNOSTI RADY ŠKOLY

počet	dátum zasadnutí	prijaté uznesenia
1	27.8.2020	Zmeny v rade školy v roku 2020 V zložení rady školy nastala počas uplynulého obdobia zmena, vzhľadom na ukončenie štúdia dieťaťa zástupcu rodičov, ukončil svoje pôsobenie p. Štefan Žákovič a novou zástupkyňou sa stala p. Jana Ľapajáková, zároveň za zriaďovateľa školy bol kooptovaný pán Mgr. Daniel Tichý, ktorý nahradil pani Mgr. Martu Mravcovú. Rada školy postupovala pri svojej činnosti podľa Štatútu rady školy a plánu práce RŠ, v zmysle týchto dokumentov sa stretla na zasadnutí na základe schváleného plánu. Ostatné rozhodnutia odhlasovali členovia RŠ per rollam. Činnosť rady školy v kalendárnom roku 2020 Na zasadnutiach boli rade školy predložené nasledujúce správy a návrhy riaditeľkou školy Mgr. Annou Dvorščákovou: - Plán činnosti rady školy na školský rok 2020/21 - Zmeny a schválenie ŠkVP pre študijné odbory OA LM - Šk. poriadok a plán práce pre školu a šk. internát OA LM - Správa o výchovno-vzdelávacom procese školy - Prehľad o hlavnej a podnikateľskej činnosti - Prehľad o projektovej činnosti - Druhý ročník duálneho vzdelávania na OA - Investičné akcie - Informácia o ukončených investíciách - Informácie o havarijných stavoch - Pedagogicko-organizačné a materiálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu - Správa o výsledkoch hospodárenia školy, čerpanie rozpočtu školy za rok 2018 - Kritéria prijímania pre OA v LM a školský internát - Plán kontinuálneho vzdelávania - Vyhodnocovacia správa Rada školy uvedené materiály prerokovala a vzala na vedomie. Členovia RŠ aktívne vznášali požiadavky a pripomienky ku činnosti vedenia a sami iniciovali uskutočnenie svojich návrhov. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch 1) RŠ nevytvárala vlastný rozpočet a všetky náklady spojené s jej činnosťou sú uhrádzané z prostriedkov školy. 2) V kalendárnom roku 2020 neboli zo strany rady školy kladené na vedenie školy žiadne požiadavky vo veci materiálneho či finančného zabezpečenia. Rada školy sa počas celého roka zaujímal o problémy školy, finančnú situáciu a výchovnovzdelávací proces

4. INÉ PORADNÉ ORGÁNY ŠKOLY

poradné orgány školy a ich funkcia:

4.1 Metodické združenie

Metodické združenie zasadalo v školskom roku 2020/2021 dvakrát. Prvé stretnutie bolo v mesiaci október, bolo potrebné dohodnúť postup pri zhoršujúcej sa pandemickej situácii a zosúladiť vedenie pedagogickej dokumentácie. Taktiež sme sa venovali etickému kódexu pedagogického zamestnanca. Druhé stretnutie bolo v mesiaci máj, kde sme dohodli postup ubytovania žiakov a opatrenia počas pandémie, rozloženie žiakov na izby a individuálny psychologický prístup k žiakom.

4.2 Predmetové komisie

Pracovali podľa schválených plánov, ktoré vychádzali z plánu školy. Ich činnosť bola ovplyvnená pandemickou situáciou, komisie sa stretávali v)čšinou dištančnou formou. Ich úlohou bolo zabezpečovať a usmerňovať dosahovanie vytýčených cieľov v oblasti vzdelávacej činnosti v jednotlivých predmetoch a ročníkoch v súlade so školským vzdelávacím programom s platnými vyučovacími štandardmi, učebnými osnovami a časovo-tematickými plánmi. Komisie sú odborným garantom a koordinátorom vzdelávania učiteľov po stránke odbornej, pedagogickej a metodickej .

4.3 Gremiálna rada

Ťažiskom jej práce je optimalizovať celkovú činnosť školy. Jej členmi sú vedúci zamestnanci školy a prizvaní hostia boli predsedníčka odborov a ekonóm školy. Gremiálna rada sa v školskom roku 2020/21 stretávala operatívne podľa pandemickej situácie a potreby.

4.4 Rada rodičov

Sprostredkovávala informácie medzi rodičmi a vedením školy, Rozhodovala o mimoškolských aktivitách, riešila problémy chodu školy a rozhodovala o nakladaní s rodičovským príspevkom. Rada rodičov sa v školskom roku 2020/21 stretla len raz, ostatné veci riešili jej členovia prostredníctvom EduPage.

4.5 Žiacka školská rada

Pracovala podľa plánu ŽŠR, zabezpečovala sprostredkovávanie informácií medzi žiakmi a vedením školy. Riešila problémy žiakov a reprezentovala školu na aktivitách a súťažiach. Spolupodieľala sa na tvorbe Školského poriadku . ŽŠR sa v školskom roku 2020/21 stretla len 2x kvôli zlej pandemickej situácii. Niektoré potrebné veci riešili jej členovia s koordinátorkou online.

4.6 Žiacka rada školského internátu

Pracovala podľa plánu ŽŠR, zabezpečovala sprostredkovávanie informácií medzi žiakmi a vedením školy. Riešila problémy žiakov na internáte. Spolupodieľala sa na tvorbe Školského poriadku internátu. ŽŠR sa v školskom roku 2020/21 stretla len 2x kvôli zlej pandemickej situácii bol internát v)čšinu školského roka zatvorený.

4.7 Pedagogická rada

Pracovala podľa schváleného plánu, tvoria ju učitelia všetkých predmetov, schvaľovala prijímanie a prestupy žiakov, vnútorné predpisy, sankcie, vzdelávacie a výchovné postupy, zmeny v ŠkVP a postupy v období dištančného vzdelávania. Zasadala spravidla 1x mesačne, v období mimoriadnej situácie dištančne.

5A. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV ŠKOLY

forma štúdia		stav k 15. 09. 2020					stav k 31. 08. 2021				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
Denné štúdium	1. ročník	2	42	4	0	0	2	42	6	0	0
	2. ročník	2	45	3	4	0	2	44	3	3	0
	3. ročník	1	30	3	0	0	1	30	3	0	0
	4. ročník	1	30	3	0	0	1	29	3	0	0
spolu:		6	147	13	4	0	6	145	15	3	0

5B. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSEMROČNÉHO GYMNÁZIA

forma štúdia		stav k 15. 09. 2020					stav k 31. 08. 2021				
		počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov			počet tried	celkový počet žiakov	z toho počet začlenených žiakov		
				A	B	C			A	B	C
spolu:											

5C. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY

ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
1. ročník	0	0	0	1	0	0	0	1
2. ročník	2	1	0	3	2	1	0	3
3. ročník	0	1	0	3	0	1	0	3
4. ročník	0	1	0	1	0	1	0	1
spolu:	2	3	0	8	2	3	0	8
spolu CH + D:	5		8		5		8	

5D. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV OSLOBODENÝCH Z HODÍN TELESNEJ A ŠPORTOVEJ VÝCHOVY V OSEMROČNÝCH GYMNÁZIÁCH

ročník	1. polrok				2. polrok			
	úplne		čiastočne		úplne		čiastočne	
	CH	D	CH	D	CH	D	CH	D
spolu:								
spolu CH + D:	0		0		0		0	

6. ÚDAJE O POČTE ŽIAKOV SO ŠPECIÁLNYMI VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍMI POTREBAMI

Žiaci so zdravotným znevýhodnením										
so zdravotným postihnutím						s vývinovými poruchami				
syndróm autizmu	sluchu	zraku	telesným	mentálnym	s narušenou komunikačnou schopnosťou	správania	aktivita a pozornosť	učenia	zo sociálneho prostredia	s nadaním
	1		3				2	11		

7. ÚDAJE O PRIJÍMANÍ ŽIAKOV NA VZDELÁVANIE

kód	názov študijného odboru/ učebného odboru	návrh školy		stupeň vzdelania (ISCED)	dĺžka štúdia	Celk. počet prihlášok	počet žiakov			
		počet tried	počet žiakov				prihlásení		úspešní uchádzači v prijímacom konaní	zapísaní
							1. termín	1. termín + 2. termín		
6317 M	obchodná akadémia	1	25	354	4	70	19	70	66	28
6325 M	ekonomické lýceum	1	25	354	4	44	22	44	41	24

Nenaplnené študijné/ učebné odbory:

kód	názov študijného odboru/ učebného odboru	návrh školy		stupeň vzdelania (ISCED)	dĺžka štúdia	Celk. počet prihlášok	počet žiakov			
		počet tried	počet žiakov				prihlásení		úspešní uchádzači v prijímacom konaní	zapísaní
							1. termín	1. termín + 2. termín		

8. ZOZNAM ŠTUDIJNÝCH A UČEBNÝCH ODBOROV A ICH ZAMERANÍ

A) Aktívne

kód	názov študijného a učebného odboru	forma štúdia	stupeň vzdelania (ISCED)
6317 M	obchodná akadémia	denná	354
6325 M	ekonomické lýceum	denná	354

B) Neaktívne

kód	názov študijného a učebného odboru	forma štúdia	stupeň vzdelania (ISCED)	neaktívne od šk. roku
-----	------------------------------------	--------------	--------------------------	-----------------------

C) Experimentálne overovanie

kód	názov študijného a učebného odboru	forma štúdia	stupeň vzdelania (ISCED)	dobu trvania experimentu (od – do)
-----	------------------------------------	--------------	--------------------------	------------------------------------

9. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIE ŽIAKOV

ukazovateľ		1. polrok		2. polrok	
		počet	%	počet	%
celkový počet žiakov		147	X	145	X
prospech	prospeli s vyznamenaním	36	24,49	35	24,14
	prospeli s priemerom 1,00	4	2,72	4	2,76
	prospeli veľmi dobre	40	27,21	33	22,76
	prospeli	46	31,29	71	48,97
	neprospeli	8	5,44	5	3,45
	neklasifikovaní	0	0,00	1	0,69
	celkový prospech za školu	2,06	X	2,01	X
správanie	veľmi dobré	144	97,96	144	99,31
	uspokojivé	3	2,04	0	0,00
	menej uspokojivé	0	0,00	1	0,69
	neuspokojivé	0	0,00	0	0,00
vymeškané hodiny	celkový počet vymeškaných hodín	2956	X	5115	X
	počet ospravedlnených hodín	2735	92,52	5011	97,97
	počet neospravedlnených hodín	221	7,48	104	2,03

Klasifikácia vyučovacích predmetov na konci školského roka:

kód	názov vyučovacieho predmetu	priemerný prospech						spolu
		1.ročník	2.ročník	3.ročník	4.ročník	5.ročník	6.ročník	
SJL	slovenský jazyk a literatúra	1,79	2,3	2,59	3,62			
ANJ	anglický jazyk	1,83	2,18	2,52	2,79			
NEJ	nemecký jazyk	2,33	2,88	2,2	2,36			
RUJ	ruský jazyk	1,92	1,68	1,79	1,53			
FYZ	Fyzika	1,29						
RPV	Rétorika a projektové vyučovanie	1,48	2,17					
DEJ	Dejepis	1,26	1,3					
OBN	občianska náuka	1,38	1,64	1,07				
MEU	Úvod do makroekonómie			2,44	3,28			
EKO	Ekonomika	2,1	3,04	2,88	3,44			

BIO	Biológia	1,45	1,5					
GEG	geografia	1,76						
MAT	Matematika	1,86	1,89	2,1	2,5			
INF	Informatika	1,33	1,74					
KXP	Komunikácia a svet práce				1			
TSV	Telesná a športová výchova	1	1,07	1,11	0			
UCT	Účtovníctvo		2,43	2,93	3,59			
EPQ	Ekonomika a právo			3,31	3,6			
CVU	Cvičenia z účtovníctva			2,62	3,07			
TVZ	Tovarovnalectvo	2,13						
HOG	Hospodárska geografia	1,24						
JOD	Jazyková odborná príprava	1,55	1,57	1,93	2			
CTO	Cestovný ruch			2,77	2,6			
CCF	Cvičenia v cvičnej firme			1,23	1,93			
COA	Konverzácia a obchodná príprava v anglickom jazyku			2,62	2,67			
ZBA	Základy bankovníctva				3,14			
OKR	Obchodná korešpondencia				2,14			
ADK	Administratíva a korešpondencia	1,93	2					
EKC	ekonomické cvičenia	2,75	4					
PK1	Podniková komunikácia a kultúra	1,44						
PMK	Podnikový manažment a komunikácia	2,14						
Slove nský jazyk v mana žérsk ej praxi				2,07				
EKP	Ekonomika v praxi		2,17					
PVP	Projektové vyučovanie praktikum			1,31	2,29			
ECF	Ekonomické cvičenia v cvičnej firme			1	2,07			
KCJ	Konverzácia v cudzom jazyku			2,19	1,64			
PRW	Právo		2,13	2				
HOK	Hospodárska korešpondencia		1,87	2,14	2,04			
OLM	Online marketing		2,14					
HVY	Hospodárske výpočty			2,1				
API	Aplikovaná informatika	1,76	2,05	1,79	1,93			
PXA	Prax	1,95	1,67	2,48	2,4			
POE	Podniková ekonomika	2,95	3,05					
EKS	Ekonomický softvér				1,36			
MAE	Matematika v ekonomike				2,27			
CSK	Cvičná cestovná kancelária	1,1						

Spolu:	1,75	2,11	2,13	2,36			
--------	------	------	------	------	--	--	--

Klasifikácia vyučovacích predmetov osemročných gymnázií na konci školského roka:

kód	názov vyučovacieho predmetu	priemerný prospech								spolu
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	6. ročník	7. ročník	8. ročník	
spolu:										

10. ÚDAJE O UKONČENÍ ŠTÚDIA

Údaje o maturitnej skúške

Externá časť maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
---------	--------	--------------	---------------------

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerná úspešnosť
---------	--------	--------------	---------------------

Ústna / praktická forma internej časti maturitnej skúšky:

predmet	úroveň	počet žiakov	priemerný prospech
anglický jazyk	B2	2	2
slovenský jazyk a literatúra		25	2,88
anglický jazyk	B1	23	2,57
teoretická časť odbornej zložky		25	2,76
praktická časť odbornej zložky		25	1,96

Údaje o záverečných skúškach

kód	učebný odbor	počet žiakov	prospech				počet žiakov, ktorí nekonali skúšku
			prospeli s vyznamenaním	prospeli veľmi dobre	prospeli	neprospeli	

11. VÝSLEDKY ÚSPEŠNOSTI ŠKOLY PRI PRÍPRAVE NA VÝKON POVOLANIA A UPLATNENIE ŽIAKOV NA PRACOVNOM TRHU

kód a názov študijných a učebných odborov	ukazovateľ			
	celkový počet absolventov	počet žiakov ďalšieho štúdia	počet zamestnaných žiakov	počet evidovaných nezamestnaných žiakov k 31. 08. 2021
	30	18	12	0
spolu:	30	18	12	0

12. ÚDAJE O POČTE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

ukazovateľ	počet		
	kvalifikovaní	nekvalifikovaní	z toho nekvalifikovaní - dopĺňajúci si kvalifikáciu
ženy	17	0	0
muži	5	0	0
vek do 30 rokov	2	0	0
vek do 40 rokov	4	0	0
vek do 50 rokov	7	0	0
vek do 60 rokov	5	0	0
vek nad 60 rokov	2	0	0
dôchodcovia	1	0	0
spolu (veková štruktúra):	22	0	0
% kvalifikovanosti	100,00%		

13. ÚDAJE O POČTE NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY

ukazovateľ	počet
ženy	19
muži	2
vek do 30 rokov	2
vek do 40 rokov	1
vek do 50 rokov	6
vek do 60 rokov	6
vek nad 60 rokov	6
spolu (veková štruktúra):	21

14. ÚDAJE O PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

ukazovateľ		počet	forma štúdia	garant štúdia (napr. MPC, VŠ a iné)
vek do 30 rokov	Ženy	1	aktualizačné	Inšpirácia
		1	inovačné	Poradca podnikateľa
vek do 40 rokov	Muži	1	d'alšie odborné	Inšpirácia
	Ženy	1	kvalifikačné - rozširujúce	UMB BB
		1	inovačné	Poradca podnikateľa
		3	d'alšie odborné	Inšpirácia

vek do 50 rokov	Muži	2	d'alsie odborné	Inšpirácia
		2	inovačné	Poradca podnikateľa
	Ženy	1	funkčné	UK RbK
		2	inovačné	Poradca podnikateľa
		5	d'alsie odborné	Inšpirácia
vek do 60 rokov	Ženy	3	d'alsie odborné	Inšpirácia
vek nad 60 rokov	Muži	1	funkčné	UK RbK

15. ZARADENIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ALEBO ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV DO KARIÉROVÝCH STUPŇOV

kariérový stupeň	počet	% kvalifikovanosti
začínajúci pedagogický zamestnanec alebo začínajúci odborný zamestnanec	1	1
samostatný pedagogický zamestnanec alebo samostatný odborný zamestnanec	8	1
pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou alebo odborný zamestnanec s prvou atestáciou	9	1
pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou alebo odborný zamestnanec s druhou atestáciou	3	1

16. ODBORNOSŤ VYUČOVANIA PODĽA JEDNOTLIVÝCH VYUČOVACÍCH PREDMETOV

p.č.	zoznam vyučovacích predmetov	percentuálne vyjadrenie (vo vzťahu k počtu vyučovacích hodín za šk. rok) odbornosť %
1	slovenský jazyk a literatúra	100,00%
2	anglický jazyk	100,00%
3	nemecký jazyk	100,00%
4	ruský jazyk	100,00%
5	Fyzika	100,00%
6	Rétorika a projektové vyučovanie	100,00%
7	Matematika	100,00%
8	Dejepis	100,00%
9	Telesná a športová výchova	100,00%
10	občianska náuka	50,00%
11	Úvod do makroekonómie	100,00%
12	etická výchova	50,00%
13	Biológia	75,00%

14	geografia	100,00%
15	Informatika	100,00%
16	Komunikácia a svet práce	100,00%
17	Účtovníctvo	100,00%
18	Ekonomika a právo	100,00%
19	Cvičenia z účtovníctva	100,00%
20	Tovaroznalectvo	0,00%
21	Jazyková odborná príprava	100,00%
22	Cestovný ruch	100,00%
23	Cvičenia v cvičnej firme	100,00%
24	Konverzácia a obchodná príprava v anglickom jazyku	100,00%
25	Hospodárska korešpondencia	100,00%
26	Hospodárske výpočty	100,00%
27	Aplikovaná informatika	100,00%
28	Prax	100,00%
29	Projektové vyučovanie praktikum	100,00%
30	Právo	100,00%
31	Základy bankovníctva	100,00%
32	Odborná korešpondencia	100,00%
33	Administratíva a korešpondencia	100,00%
34	Konverzácia v cudzom jazyku	100,00%
celkový priemer (%):		93,38%

17. ÚDAJE O VÝCHOVNOM PORADENSTVE A PREVENCI

17.1 Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce výchovného poradcu:

V školskom roku 2019/20 výchovná poradkyňa pracovala s integrovanými žiakmi, riešila výchovné problémy s triednymi učiteľmi, venovala sa študentom s poruchami učenia a študentom prvého ročníka pri procese adaptácie.

- Výchovné problémy boli riešené na úrovni triednych učiteľov a vedenia školy, ktoré boli na pedagogických poradách prehodnotené a vykonali sa patričné opatrenia na ich nápravu, cez pokarhania triednym učiteľom, riaditeľom školy a zníženými známkami zo správania.
- Študenti prvého ročníka boli oboznámení o možnosti pomoci a poradenstva pri riešení študijných a osobných problémov prostredníctvom výchovnej poradkyne
- Integrovaní žiaci- boli vzdelávaní a hodnotení podľa individuálneho výchovno- vzdelávacieho plánu, ktoré vypracovali triedni učitelia v spolupráci s výchovnou poradkyňou
- Pri problémoch v štúdiu integrovaných žiakov boli zvolané konzíliá vedenia školy, výchovnej poradkyne s pracovníkmi CPPPaP a rodičmi a navrhnutý postup riešenia a ďalšej práce s integrovaným žiakom.

ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

- multimediálne prezentácie:

Vytvorenie prezentácie v ppp, prezentovanie na ZŠ v regióne Liptov a mimo regiónu- Habovka, Zuberec, Burze stredných škôl a počas Dňa otvorených dverí, informácie o škole a propagačný materiál bol pravidelne uverejňovaný na webovej stránke školy a na sociálnych sieťach facebook a instagram, profesionálny kameraman pre školu natočil krátke video na propagáciu školy, ktoré bolo uverejnené na fb stránke OA, instagrame OA, www stránke OA a ktoré sme použili pri propagácii školy na základných školách.

- spolupráca školy s rodičmi:

online konzultácie s rodičmi problémových, neprospeievajúcich a integrovaných študentov, konzílium s poradňou kvôli integrovaným žiakom

Na škole pôsobila Rada rodičov a v súčinnosti s ňou boli pripravené aktivity pre žiakov školy. Rada rodičov finančne podporila súťaže, exkurzie a iné mimovyučovacie aktivity pre žiakov školy, Pravidelne sa konali triedne schôdzky a rodičia boli informovaní o aktivitách školy a o úspechoch a problémoch žiakov. Zástupcovia rodičov boli prizvaní na oficiálne akcie OA.

- formy prezentácie školy na verejnosti:

- škola bola pravidelne zviditeľňovaná na svojej webovej stránke a sociálnych sieťach,
- prezentovali sme školu na online burze stredných škôl cez Teams, zorganizovali sme online míting - Informačné stretnutie pre uchádzačov o štúdium na našej škole - Obchodnej akadémii v Liptovskom Mikuláši, školu sme spropagovali na ZŠ v regióne Liptov, aj Kysuce, Orava, Horehronie prostredníctvom online letákov a propagačných materiálov, pravidelne sme uverejňovali príspevky na školskú internetovú stránku- platená reklama na sociálnych sieťach

17.2 Spolupracujúce subjekty v oblasti výchovného poradenstva a prevencie:

Spolupracujúce subjekty v oblasti výchovného poradenstva a prevencie:

- Univerzity a fakulty VŠ, metodické centrá, MsÚ LM
- Mestská polícia, CPPPaP, Poradňa zdravia, umelecké agentúry, Centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny

17.3 Stručné zhodnotenie plnenia plánu práce koordinátora prevencie:

V školskom roku 2020/2021 bola preventívna aktivita zameraná primárne na všetkých žiakov našej školy a sekundárne na pedagogických pracovníkov.

Hlavný dôraz kladený na:

- a) vytváranie vhodných podmienok pre efektívne trávenie voľného času žiakov,
- b) vytváranie efektívnej spolupráce medzi žiakmi, učiteľmi a rodičmi,
- c) zvyšovanie informovanosti o problematike drog a drogových závislostí,
- d) monitoring situácie na škole v danej problematike

Spoločne sa nám podarilo ponúknuť žiakom rôznorodé krúžky, v maximálnej miere sme využili na aktivizáciu žiakov akcie organizované školou i inými školskými i mimoškolskými inštitúciami.

Problematika drog a iných závislostí si našla svoje miesto aj na hodinách etickej a náboženskej výchovy podľa ŠkVP a podľa tematických možností aj na hodinách iných predmetov, napr. SJL, cudzích jazykov, biológie, ekológie či počas kurzu ochrany života a zdravia.

Hlavným cieľom prevencie bolo:

- a.) Ponúknuť žiakom aj alternatívu zdravého životného štýlu
- b.) Vystříhať mládež pred škodlivosťou drog
- c.) Vytvoriť vhodnú klímu v triedach a škole
- d.) Rozvíjať komunikáciu na úrovniach žiak-žiak, učiteľ-žiak

Na škole sa uskutočnil monitoring klímy a spokojnosti žiakov formou dotazníkov.

17.4 Aktivity v oblasti prevencie sociálno-patologických javov:

V súčinnosti s učiteľmi všeobecno-vzdelávacích predmetov boli zorganizované prednášky, besedy, zbierky a prezentácie.

30.9.2020 – pripomenutie si „Dňa holokaustu“ pozeraním filmu „Saulov syn“, 1.- 4.roč.

25.9.2020 – prednáška s filmom na tému „Requiem za sen“

18.9.2020 – zúčastnili sme sa celoslovenskej zbierky na pomoc slabozrakých a nevidiacich „Biela pastelka“

07.09.2020 – prednáška „ Ohrozenia virtuálneho sveta.“ (žiaci I.A,B)

Ďalšie naplánované akcie neboli zrealizované z dôvodu Pandémie COVID 19.

18. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY

18.1 Multimediálne prezentácie:

Multimediálne online stretnutie so zamestnávateľmi a rodičmi namiesto DOD, tvorba prezentačného videa školy a online spolupráva so ZŠ.

18.2 Spolupráca školy s rodičmi:

Prebiehali online konzultácie s rodičmi problémových, neprospeievajúcich a integrovaných študentov, konzílium s poradňou kvôli integrovaným žiakom

Na škole pôsobila Rada rodičov a v súčinnosti s ňou boli pripravené aktivity pre žiakov školy. Rada rodičov finančne podporila súťaže, exkurzie a iné mimovyučovacie aktivity pre žiakov školy. Pravidelne sa konali triedne schôdzky a rodičia boli informovaní o aktivitách školy a o úspechoch a problémoch žiakov. Zástupcovia rodičov boli prizvaní na oficiálne akcie OA.

18.3 Činnosti žiakkej školskej rady:

Aktivity ŽŠR boli realizované počas celého školského roka v zmysle zákona NR SR č. 596/2003 z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kde je aj legislatívne upravený vznik a poslanie žiakkej školskej rady.

ŽŠR sa realizuje úzkou spoluprácou študentov OA a koordinátorkou. Spoluprácu realizovali žiaci všetkých ročníkov počas celého školského roka.

Cieľom ŽŠR bolo:

- podporovať komunikáciu a spoluprácu žiakov a vedenia školy
- rozvíjať u žiakov (svojich spolužiakov) organizačné a komunikačné schopnosti
- komunikovať s Radou školy
- umožniť, aby žiaci predkladali svoje návrhy na zmeny vo vyučovacom procese a rozvrhu hodín
- spolupracovať pri vypracovaní vnútorného poriadku školy
- predkladať návrhy do plánu práce školy
- organizovať zbierky pre dobročinné účely
- realizovať verejnoprospešné projekty
- riešiť problémy žiakov
- šíriť osvetu, informovanosť a vytvárať podmienky na efektívnejšie zapájanie sa do akcií s celosvetovo uznávanými aktivitami: „Dni boja za...“
- poukázať na výmenné akcie a aktivity medzi strednými školami
- byť serióznym orgánom na ktorý sa budú študenti obracať s radosťami aj starosťami
- organizovať akcie pre študentov tejto školy
- organizovať rôzne študentské súťaže

B. Plnenie plánu ŽŠR

V mesiaci **september** boli zvolení a prijatí noví členovia prvých ročníkov. Plán bol splnený po stretnutí všetkých ročníkov OA. Spoločne sme navrhli zmeny do školského poriadku.

Členky ŽŠR sa v septembri zúčastnili školenia pred členov ŽŠR: Základné školenie nových členov zo žiackych školských rád.

Členovia sa rozhodli zapojiť do Olympiády žiackych školských rád. Plán nebol splnený. Olympiáda bola preložená z dôvodu COVID-19.

Od **októbra do mája** prebiehalo dištančné vzdelávanie. Členovia komunikovali online, s koordinátorom konzultovali žiacke problémy, návrhy a nápady žiakov Obchodnej akadémie v Liptovskom Mikuláši, ktoré vznikali počas dištančného vzdelávania.

V máji členovia pripravili rozlúčku so štvrtákmi. Plán bol splnený.

V mesiaci jún sme zhodnotili školský rok 2020/2021 na záverečnej porade všetkých zástupcov tried OA. Plán bol splnený.

C. Opatrenia na zlepšenie práce ŽŠR v školskom roku 2021/2022

Pri spolupráci so ŽŠR prehlbovať spoluprácu medzi kolektívami jednotlivých tried. Prehlbovať úctu k sebe, ale i k ostatným ľuďom, rozvíjať medziľudské vzťahy. Taktiež sa zapájať do školských, ale aj mimoškolských akcií s cieľom pomáhať druhým, zviditeľniť našu školu a robiť dobré meno našej škole.

18.4 Iné aktivity:

Vyučujúce SJL spolu so študentmi III.A nahrali recitácie básní - sú zverejnené na webovej stránke školy pod názvom "Dištančná chvíľka poézie" (<https://oalm.edupage.org/text/?text=text/text9&subpage=5>).

Študentky 2. ročníka absolvovali "Základné školenie nových členov zo žiackych školských rád". Študenti sa v októbri 2020 zapojili do Olympiády žiackych školských rád, ale ju nestihli dokončiť (preložili ju pre COVID-19).

Mgr. Z. Jánošíková viedla počas prezenčného vyučovania krúžok "Príprava na VŠ - matematika". 10 žiakov z prvého, druhého a tretieho ročníka sa zúčastnilo 11. 12. 2020 (náhrada za minulý školský rok) a 23. 04. 2021 (tento školský rok) medzinárodnej online matematickej súťaže "matematický náboj".

Šachové turnaje prebiehali len online formou.

Športové akcie a súťaže neboli zorganizované z dôvodu pandémie Covid-19.

Počas školského roku sa žiaci 3. a 4. ročníka zúčastnili aj odborných súťaží, ktoré prebiehali online. Prvým kolom Ekonomickej olympiády sa prebojovalo 6 žiakov.

Žiaci boli zapojení do Finančnej olympiády, do 2. kola olympiády sa prebojovalo 6 žiakov, 3. žiaci tretieho ročníka Bukovinská, Jarotťová, Šípková a 3. žiaci štvrtého ročníka Bendíková, Balková a Krčmáreková.

V novembri 2020 sa žiaci 3. ročníka zapojili do Investičnej ligy 2021 a v decembri do medzinárodnej ekonomickej súťaže „High School Busin“.

Vo februári organizovala školské kolo súťaže Podnikový hospodár, z ktorého do krajského kola postúpili žiačky 4. ročníka: Košecká, Račková, Bohovicová, Krčmáreková, Kováčiková, Balková a Pallová. V marci sa so žiačkami 4. ročníka zapojila do olympiády „Mladý účtovník“, ktorej sa zúčastnili dve žiačky Kováčiková a Balková.

V rámci vzdelávacích programov JA Slovensko (Junior Achievement Slovensko) boli naši žiaci zapojení do vzdelávania Online ekonómia. Do tohto programu bolo zapojených 22 žiakov, no do úspešného konca sa vzhľadom na dištančnú formu vzdelávania a zlú pandemickú situáciu dostali 6 žiaci – 4 žiačky štvrtého ročníka a 2. žiaci tretieho ročníka, ktorí získali certifikát za úspešné absolvovanie programu.

V priebehu školského roka sa uskutočnili pre žiakov aj workshopy a prednášky s ekonomickou tematikou. Tieto sa vykonávali priebežne v nadväznosti na preberané učivo v jednotlivých ročníkoch, no

vzhľadom na pandémiu väčšina prednášok prebiehala online.

V rámci prepojenia teoretických a praktických zručností sme na hodinách Online marketingu v II.B zorganizovali prednášky marketingových profesionálov z praxe. Niektorých prednášok sa zúčastnili aj študenti II. A a III. A triedy.

Na danú tému sa uskutočnili nasledujúce prednášky:

27. 5. 2021 Bc. Ľubomír Raši, eventová agentúra Kvas,
3. 6. 2021 Adam Dúbravec, maturant z Tatranskej akadémie,
10. 6. 2021 Mgr. Daniela Galicová, Slovenský zväz ľadového hokeja,
17. 6. 2021 sestry Lukáčové, e-shop Slovak Folclore.

Ďalej sme sa zúčastnili:

- webinára, workshopu „Obehová ekonomika v priemyselnej výrobe“
- webinára, workshopu + súťaže „Čo je zlato učiteľov?“,
- webinára, workshopu „Nauč sa investovať“
- workshopov zameraných na finančnú gramotnosť
- workshopu zameraného na prehĺbenie finančnej gramotnosti. Žiaci, ktorí absolvovali workshopy získali Certifikát finančnej gramotnosti.

Žiaci 1. ročníka absolvovali online diskusia cez kanceláriu EÚ parlamentu.

Žiaci tretieho ročníka mali odborný workshop, ktorý realizovala organizácia EPIC Assist Slovakia v spolupráci s firmou IBM, ktorý bol zameraný na personálnu oblasť prijímania zamestnancov.

Študenti majli v rámci projektu rozšírený okruh predmetov o extra hodiny, ktorých cieľom je prepojiť teóriu s praxou. Z odborných predmetov sa portfólio rozšírilo o tieto hodiny:

- Ekonomika v praxi – Ing. Šedová,
- Ekonomický softvér – Ing. Peniaško,
- Cestovná kancelária – Ing. Moravíková Fiačanová,
- Online marketing – Ing. Kubáň.

19. ÚDAJE O PROJEKTOCH/GRANTOCH PODANÝCH V ŠKOLSKOM ROKU 2020/2021

Detaily projektu

projekt / grant	názov projektu / grantu	schválený/ neschválený /v procese hodnotenia	termín začiatku realizácie pr.	termín ukončenia realizácie pr.	celkový rozpočet	spolufinancovanie	
						škola	ŽSK
Fondy EU	Digitálna kancelária - Prax v zahraničí	Schválený	jún 2019	apríl 2022	41742	0	0
	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Obchodnej akadémii Liptovský Mikuláš	Schválený	august 2020	január 2023	178155,89		8907,79
Iné	Pod' s nami na bežky	Neschválený	apríl 2021	september 2021	4000		
MŠVVa Š SR	Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov	Schválený	január 2020	august 2022			
ŽSK	Podaj mi ruku	Schválený	apríl 2021	október 2021	1100	100	1000

Charakteristika projektu

projekt / grant	názov projektu / grantu	stručná char. projektu / grantu
Fondy EU	Digitálna kancelária - Prax v zahraničí	Digitálna kancelária – prax žiakov v nemeckom Lipsku.
	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Obchodnej akadémii Liptovský Mikuláš	Zvýšenie kvality odborného vzdelávania prostredníctvom extra hodín, učiteľských klubov a podpora mimoškolskej činnosti žiakov, modernizácia vybavenia školy.
Iné	Pod' s nami na bežky	Podpora bežeckého lyžovania v rámci telesnej výchovy a voľného času žiakov.
MŠVVa Š SR	Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov	Financovanie asistentov učiteľa pre zdravotne znevýhodnených žiakov.
ŽSK	Podaj mi ruku	Vybudovanie „Startup Zone“, v ktorej budú môcť žiacke tímy využiť svoj čas plnohodnotne, kreatívne a vzájomne sa inšpirovať, komunikovať a spolupracovať.

20. ÚDAJE O VÝSLEDKOH INŠPEKČNEJ ČINNOSTI VYKONANEJ ŠTÁTNOU ŠKOLSKOU INŠPEKCIU

20.1 :
nerealizované

21. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY

A) budovy, dielne, odborné učebne

kapacita školy	280	skutočný počet žiakov:	175	naplnenosť školy (%):	62,50%
-----------------------	-----	-------------------------------	-----	------------------------------	--------

		počet	priestor v m3/m2	poznámka
budovy celkom		6	24505,38/7207,50	
	učebne	18		
	kmeňové	10	X	
	jazykové	3	X	
	odborné	2	X	
	IKT	3	X	
	laboratóriá	0	X	
		počet	priestor v m3/m2	poznámka
šatne		4	450	
dielne		3	573,3	
školský internát		1	9974,40	
školská jedáleň		1	1713,60	
výdajná školská jedáleň		0		
telocvična		1	3016	
iné (chaty, ubytovne, rekreačné zariadenia)		0		
		počet	priemerný vek zariadení	poznámka
	PC (ks)	103		
	dataprojektory (ks)	15		
	interaktívne tabule (ks)	11		

Poznámka: Pri vyplňaní riadku Iné – uveďte konkrétne ktoré zariadenie škola spravuje

B) športoviská

športoviská						
názov športoviska	áno / nie *	rozmery	povrch	stav (vyhovujúci/ nevyhovujúci)	poznámka (v prípade nevyhovujúceho popísať závady)	posledná rekonšt. (dátum)
	nie	60		Vyhovujúci		
Telocvična - viacúčelová	nie	464	palubovka	Vyhovujúci	Potrebná renovácia palubovky	
Ihrisko - futbalové	nie	3740	tráva	Vyhovujúci		

Ihrisko - viacúčelové	nie	630	asfalt	Nevyhovujúci	Asfaltový povrch je popraskaný a hrbolatý, je nebezpečné, aby tam mládež športovala, mohlo by dôjsť k úrazu. Nutná rekonštrukcia.	
Atletický sektor - atletický ovál	nie	300	antuka	Vyhovujúci		
Atletický sektor - atletická rovinka	nie	100	antuka	Nevyhovujúci		
Atletický sektor - atletické doskočisko	nie	20	piesok	Vyhovujúci		
Atletický sektor - vrhačský sektor	nie	40	antuka	Vyhovujúci		
Posilňovňa - fitness	nie	60	koberec	Vyhovujúci		
Tenisové kurty	nie		antuka	Nevyhovujúci	Nevyhnutná úplná rekonštrukcia aj s oploštením.	
Šatne	nie			Vyhovujúci		
Hygienické zariadenia	nie			Vyhovujúci		

* bezbariérovosť

C) školský internát

názov školského internátu, adresa	Školský internát pri Obchodnej akadémii Liptovský Mikuláš
-----------------------------------	---

charakteristika ŠI		počet	poznámka
kapacita internátu (počet lôžok) / m2		168	
celkový počet izieb	jednopošteľových	0	
	dvojpošteľových	84	
	trojpošteľových	0	
	štvorpošteľových	0	
počet ubytovaných žiakov / naplnenosť internátu	k 15.9.2020	142	
	k 1.1.2021		
	k 15.9.2021	161	
počet iných ubytovaných za školský rok 2020/2021		306	
počet všetkých zamestnancov internátu k 15.9.2020		14	
počet vychovávateľov internátu k 15.9.2020		6	
školská jedáleň ako súčasť ŠI (Áno/Nie)		Ano	
vlastné príjmy ŠI od ubytovaných žiakov	k 31.12.2020	4130	
	k 30.6.2021	7767	
vlastné príjmy ŠI od	k 31.12.2020	1120	

iných ubytovaných	k 30.6.2021	124	
rok postavenia resp. začiatku užívania ŠI :		1969	
plocha jednej izby (m ²)		malá 11 veľká 17	
umiestnenie hygienických zariadení	spoločné (na chodbe)	Nie	
	v rámci „bunky“	Ano	
spoločné priestory ŠI	študovne (počet a plocha)		
	kuchynky (počet a plocha)	4	59,34
miestnosti vychovávateľov (počet a plocha)		7	84
počet podlaží ŠI		7	
vykurovanie	vlastné	Ano	
	zo školskej kotolne	Ano	
	iné (názov dodávateľa tepla)	Nie	
výťah	áno/nie	Ano	
	rok poslednej rekonštrukcie	nevykonaná	
odkanalizovanie	verejná kanalizácia	Ano	
	vlastná ČOV	Nie	
	ČOV školy	Nie	

D) školská jedáleň, výdajná školská jedáleň

názov školského zariadenia , adresa	Školská jedáleň pri Obchodnej akadémii Liptovsk Mikuláš
-------------------------------------	---

charakteristika ŠJ		počet	poznámka
kapacita školskej jedálne		300	
celkový počet zamestnancov ŠJ alebo výdajnej ŠJ	šéfkuchár	3	zmenový kuchár + vedúca
	kuchár	2	
	zaučený kuchár	1	
	zamestnanci v prevádzke		
podnikateľská činnosť ŠJ (ak áno, v poznámke napísať druh PČ)	áno	Ano	bufet, strava pre ubytovaných v ŠI
využívanie stravovacieho zariadenia počas prázdnin (vypísať do poznámky využitie)		Ano	

vlastné príjmy ŠJ	k 31.12.2020	79189,00 €	
	k 30.6.2021	148757,00 €	
vlastné príjmy ŠJ – cudzí stravníci	k 31.12.2020	3745,44 €	
	k 30.6.2021	5324,99 €	
rok výstavby / začiatok užívania ŠJ :		1969	
plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- kuchyňa		97,85	
plocha stravovacieho zariadenia (m ²)- jedáleň		69,4	
vykurovanie	vlastné	Ano	
	zo školskej kotolne	Ano	
	iné (názov dodávateľa tepla)	Nie	
kanalizácia	verejná kanalizácia	Ano	
	vlastná ČOV	Nie	
	ČOV školy	Nie	

22. ZHODNOTENIE ČINNOSTI SÚČASTÍ ŠKOLY

- stručné zhodnotenie činnosti školských výchovno-vzdelávacích zariadení (školský internát, centrum voľného času, stredisko odbornej praxe, jazyková škola):

A)

druh školského zariadenia	kapacita šk. zariadenia	počet žiakov	z toho počet žiakov, ktorí nie sú žiakmi školy	naplnenosť v %
Školský internát	164	147	131	89,6

B) Školský internát (výchovno-vzdelávacia činnosť)

Výchovno-vzdelávacia činnosť v Školskom internáte Obchodnej akadémie v Liptovskom Mikuláši v školskom roku 2020/21 vychádzala zo spracovaných dokumentov, ktorými boli Výchovný program a Ročný plán výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom internáte a bola zameraná na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov s orientáciou na harmonický rozvoj ich osobnosti. Aj v tomto školskom roku boli pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti ustanovené poradné orgány riaditeľky školy – Metodické združenie, ktoré sa vo svojej činnosti zameriava najmä na hľadanie efektívnych výchovných metód a postupov vo výchovno-vzdelávacom procese v školskom internáte. Činnosť metodického združenia v tomto školskom roku bola úzko prepojená s činnosťou klubu vychovávateľov školského internátu realizovaného v rámci projektu Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Obchodnej akadémii Liptovský Mikuláš. V rámci stretnutí klubu vychovávateľov sa pedagogickí zamestnanci školského internátu na svojich pravidelných mesačných zasadnutiach aktívne venovali jednotlivým témam výchovy podľa stanoveného harmonogramu, vymieňali si vzájomné skúsenosti, preberali obsahovú štruktúru témy, metodiku práce, ale aj formy, prostriedky práce, možnosti využitia IKT a medzi-predmetové vzťahy. Neodmysliteľnou účasťou života v ŠI sa stala Žiacka rada, ktorá prostredníctvom svojich členov zvolených za jednotlivé výchovné skupiny významnou mierou participuje na živote v školskom internáte, priamo kooperuje s vedením školského internátu a školy pri tvorbe a realizácii kultúrnych, spoločenských, športových, turisticko-poznávacích a iných aktivít a podujatí organizovaných vo voľnom čase. Zámerom žiackej rady bola aj úzka spolupráca s koordinátorom enviromentálnej výchovy, na základe vypracovaného plánu koordinátora pre školský rok 2020/2021. Plán činnosti koordinátora enviromentálnej výchovy

zahŕňa stratégiu a aktivity v oblasti „eko - zmyšľania“, žiakov ubytovaných v školskom internáte, je zameraný najmä na separáciu odpadu, vrátane separácie bio odpadu, zvyšovania povedomia žiakov v oblasti ochrany fauny a flóry nielen v areáli školského internátu, šetrenie všetkými druhmi energie (voda, elektrická a tepelná energia) a materiálmi (vplyv módy, módne trendy, plytvanie materiálmi, využívanie prírodných materiálov), starostlivosť o úpravu okolia školy a školského internátu, využívanie ekologických obalových materiálov a mnohé ďalšie aktivity.

V rámci ročného plánu výchovno-vzdelávacej činnosti bola pre žiakov pripravená nasledovná ponuka záujmových útvarov: futbalový krúžok – Mgr. Miroslav Sochán, volejbalový krúžok – Ing. Anna Gajancová, stolno-tenisový a strelecký krúžok – Bc. Janka Olšavská, florbalový a basketbalový krúžok – PhDr. Ján Chovanec, relaxačné cvičenie – Mgr. Jana Herichová, esteticko-výtvarný krúžok – Ing. Ľubica Maceková, čitateľský krúžok – Mgr. Jana Herichová.

Z mimoškolskej krúžkovej činnosti v mesiaci jún zahájil svoju činnosť iba volejbalový krúžok. V rámci projektu Zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy na Obchodnej akadémii Liptovský Mikuláš sa ubytovaní žiaci aktívne zapojili do krúžkov Francúzština v praxi a Rozhoduj o Európe.

Starostlivosť o estetizáciu interiéru školského internátu bola zabezpečená formou aktualizácie nástieniek. Mimoriadna pozornosť bola venovaná dodržiavaniu hygienických opatrení a zásad, dezinfekcii a starostlivosti o čistotu a poriadok v ubytovacích priestoroch.

Mnohé plánované aktivity mimoškolskej záujmovej činnosti neboli zrealizované z dôvodu opatrení na zamedzenie šírenia ochorenia COVID 19.

Na záver hodnotenia výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom internáte je potrebné skonštatovať, že výchovno-vzdelávacia činnosť v školskom internáte počas tohto školského roka bola do značnej miery ovplyvnená a obmedzená „pandemickou situáciou“ a následnými nariadeniami a opatreniami vydanými Ministerstvom školstva Slovenskej republiky. Vzhľadom na neprítomnosť žiakov v školskom internáte v priebehu školského roka a následné zavedené opatrenia v súvislosti s platným COVID – automatom nebolo možné zrealizovať všetky pripravené a navrhnuté aktivity v školskom roku v súlade s výchovným programom a ročným plánom výchovno-vzdelávacej činnosti. Výchovno-vzdelávacia činnosť sa uskutočňovala prevažne na základe individuálnych osobných pohovorov so žiakmi.

V porovnaní s predošlým obdobím v tomto školskom roku nebola možnosť využiť prednášky a prezentácie kvalifikovaných odborníkov z praxe na rozličné témy vo výchovno-vzdelávacej činnosti (RÚVZ, OR PZ, CPPPaP).

Primárna prevencia sociálne – patologických javov sa uskutočňovala priebežne počas školského roka vlastným výchovným pôsobením pedagogických aj nepedagogických zamestnancov školského internátu. Správanie sa žiakov bolo vo väčšine prípadov v súlade so stanovenými internými normami a pravidlami, iba u štyroch žiakov bolo udelené výchovné opatrenie za menej závažné alebo závažné porušenie školského poriadku.

C) Jazyková škola

cudzí jazyk	počet kurzov	počet frekventantov		
		žiaci	dospelí	spolu
Spolu				0

D) CVČ

p.č.	názov krúžku	počet žiakov	periodicita	vedúci krúžku
------	--------------	--------------	-------------	---------------

23. SWOT ANALÝZA

silné stránky školy:	slabé stránky školy:
- kvalifikovaní a odborne zdatní pedagogickí zamestnanci - záujem zamestnancov o ďalšie vzdelávanie a inovovanie práce - nadšenie pedagogických a nepedagogických zamestnancov a ich kreatívny prístup k práci - možnosť záujmového vzdelávania žiakov - dobré vzťahy žiaci - vychovávatelia - plne vybavený športový areál - možnosť stravovania v školskej jedálni - činnosť v oblasti prevencie sociálno-patologických javov	- zastaraná vybavenosť priestorov internátu a tým zníženie kvality ubytovacích služieb - nezateplená budova školy a internátu - únik tepla - nedostatočný záujem rodičov a slabá spolupráca - žiadne pravidlá a žiadne prostriedky pre odmeňovanie zamestnancov - neustále havárie kotlov na kúrenie - absencia školského psychológa - chýbajúce financie na skvalitňovanie priestorov a odmeňovanie zamestnancov
príležitosti:	riziká:
- celoživotné vzdelávanie pedagógov - využívanie grantov z projektov a iných zdrojov na rekonštrukciu a revitalizáciu priestorov - spolupráca internátu s CPPPaP, s políciou a inými poradenskými inštitúciami - prenájmy priestorov a podnikateľská činnosť - ponúknutie služieb školskej kuchyne iným zariadeniam/odberateľom	- chýbajúce financie potrebné pre opravu a modernizáciu priestorov a techniky - nízky prevádzkový normatív - nepriaznivý demografický vývoj - hrozba havárie rozvodov vody vykurovacích kotlov - nezáujem žiakov o stravovanie v školskej jedálni - pandemická situácia, ktorá negatívne ovplyvňuje fungovanie vyučovacieho procesu

Návrhy opatrení na zlepšenie úrovne výchovy a vzdelávania:

Pre učiteľov odborných predmetov by bolo dobré zorganizovať stretnutia/školenia/workshopy, na ktorých by si posilnili pedagogické kompetencie, naučili sa pracovať novými metódami, pripravovať relevantné písomné práce a hodnotiť.

Metódy a spôsob výučby na škole súvisiace s pandémiou Covid-19

Dištančné vzdelávanie u nás prebiehalo prostredníctvom niekoľkých programov online. Komunikácia a zadávanie úloh pomocou Teams, EduPage a školského e-mailu. Vyučujúci vzdelávali formou videokonferencií, zaslaných výučbových videí alebo prezentácií či spracovaného učiva. Žiaci dostávali priebežne úlohy k učivu, ktoré museli splniť. Na overovanie vedomostí sme im posielali vyriešiť problémové úlohy či cvičenia z programov Wocabee, Alf, Zborovňa.sk...

Žiaci nie sú hodnotení len z predmetu telesná výchova - budú mať na vysvedčení "absolvoval"

Dištančného vzdelávania sa zúčastnilo cca 95% žiakov. 5 žiakov bolo navrhnutých na individuálne preskúšanie vzhľadom na to, že sa zo subjektívnych dôvodov nezúčastňovalo dištančného vzdelávania, 2 žiačky mali problém s počítačom a internetom (sociálne slabé rodiny), tie dostávali úlohy osobne domov - naša pani asistentka im to chodila odnášať domov a priniesla vždy vypracované úlohy.

Pozitívne a negatívne skutočnosti vo vzťahu ku škole súvisiace s pandémiou Covid-19

Počas dištančného vzdelávania sa učitelia mnoho naučili, lebo nikdy neboli pripravovaní na podobnú formu učenia. Problém vidím skôr v tom, že nie všetci žiaci majú prístup na počítač a internet.

24. CIEĽ KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY

24.1 Vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy stanoveného pre aktuálny školský rok:

V školskom roku 2020/21 sme posilňovali vzdelávanie odborných predmetov, a zaradili rozvoj mäkkých zručností do vzdelávacieho programu školy do predmetov digitálna kancelária, projektový manažment, podniková komunikácia a kultúra, online marketing... K napĺňaniu cieľa nám pomohol projekt z OPLZ, v rámci ktorého vytvorili učitelia extrahodiny a absolvujú kluby učiteľov a vzdelávanie - rozvoj čitateľskej finančnej gramotnosti a práce s technológiami.

24.2 Definícia koncepčného zámeru pre budúci školský rok:

Podporovať rozvoj talentovaných žiakov v príprave na súťaže a olympiády prostredníctvom skupinovej a samostatnej práce, podporovať individuálnu prácu žiaka na problémových úlohách nad rámec vyučovacieho procesu so zvýšenou pozornosťou učiteľa, zamerať sa na projektové vyučovanie.

25. INFORMÁCIE O FINANČNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO – VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY ALEBO ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA

A) bežné výdavky

Ukazovateľ	Rozpočet	Poskytnuté finančné prostriedky od zriaďovateľa	Vlastné zdroje	Čerpané finančné prostriedky	Závazky
------------	----------	--	-------------------	------------------------------------	---------

B) kapitálové výdavky

Ukazovateľ	Rozpočet	Poskytnuté finančné prostriedky od zriaďovateľa	Vlastné zdroje	Čerpané finančné prostriedky	Závazky
------------	----------	--	-------------------	------------------------------------	---------

26. ÚDAJE O VOĽNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH ŠKOLY

Záujmová činnosť:

- prehľad útvarov záujmového vzdelávania a ich zamerania v školskom roku 2020/2021:

zaradenie	názov krúžku	počet žiakov	vedúci krúžku (meno a priezvisko)
Spoločensko-vedné	Cestovateľský	37	Mgr. Anna Dvorščáková
	Ambasádorská škola	12	Mgr. Miroslav Droppa
	Účtovníctvo v praxi 1	22	Ing. Lenka Moravíková Fiačanová
	Účtovníctvo v praxi 2	21	Ing. Lenka Moravíková Fiačanová
	Online ekonómia	14	Ing. Martina Šed'ová
	Príprava na VŠ z matematiky	9	Mgr. Zuzana Jánošíková
	Rozhoduj o Európe	10	PhDr. Ján Chovanec
	Francúzština v praxi	7	Ing. Anna Gajancová
Športové	Všeobecná kondičná príprava	23	Ing. Vladimír Antol

Športové	Futbal	11	Mgr. Miroslav Droppa
----------	--------	----	----------------------

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách predmetových olympiád a postupových súťaží **(nie regionálne kolá)**:

úroveň	súťaž	meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	umiestnenie
Krajské kolo	Ekonomická olympiáda	S. Krčmáreková	.
	Finančná olympiáda	Bukovinská, Jarottová, Šípková, Bendíková, Balková, Krčmáreková	.
	Mladý účtovník	Kováčiková, Balková	.
	Podnikový hospodár	Košecká, Račková, Krčmáreková, Bohovicová, Kováčiková, Balková Pallová	.
Medzinárodné kolo	High school business	družstvo	.
	Matematický náboj	10 žiakov	.

- prehľad umiestnenia žiakov v krajských, celoslovenských a medzinárodných kolách športových súťaží **(nie regionálne kolá)**:

úroveň	súťaž	meno žiaka (družstvo chlapci/dievčatá)	umiestnenie
--------	-------	--	-------------

27. INFORMÁCIE O KULTÚRE A KLÍME ŠKOLY

Spôsob realizácie autoevalvácie klímy školy a triedy:

autoevalváciu vykonávajú zamestnanci školy pri vopred stanovených kritériách na začiatku a na konci školského roka bola realizovaná prostredníctvom dotazníka pre 1. ročníky a v procese dištančného vzdelávania dostávali žiaci na vyplnenie komplexný dotazník, ktorý zobrazil najúčinnejšie a najsľabšie metódy vyučovaniu problémy, s ktorými sa žiaci stretávali a predmety, s ktorými mali najväčší problém. Autoevalvácia sa realizovala aj priamou komunikáciou s rodičmi prostredníctvom edupage

Činnosti, ktoré škola realizuje na podporu pozitívnej klímy na škole:

- skupinová dynamika v triedach
- komunikácia v kruhoch
- riešenie problémov prostredníctvom žiackej školskej rady
- mimovyučovacie aktivity- konzultácie s výchovným poradcom
- konzílium pre integrovaných žiakov v spolupráci s CPPPaP

Počet žiakov so známku zo správania 2:	Počet žiakov so známku zo správania 3:	Riaditeľské pokarhanie
3	1	3

Súčasný stav kultúry a klímy školy v pedagogickom zbore:

Vzhľadom na to, že vyučovanie prebiehalo v roku 2020/21 dištančným spôsobom a bolo ovplyvnené pandemickou situáciou, pedagógovia sa museli promptne prispôbiť situácii, pracovať s novými aplikáciami a metódami, priebežne sa vzdelávali a učili pracovať online formou. Bola to pre nich nadmerná časová záťaž, svoju prácu vykonávali nad rámec pracovného času a vyučovacích hodín. Zároveň sa obávali o zdravie seba a svojej rodiny, čo negatívne ovplyvnilo duševnú pohodu každého. Napriek tomu vnímali možnosť učiť sa nové veci pozitívne a prinášali nové nápady a podnety do vyučovania. Keďže sa stretávali aj na pedagogických kluboch, vymieňali si svoje skúsenosti.

Súčasný stav kultúry a klímy školy v žiackom kolektíve:

V školskom roku 2020/21 mali žiaci väčšinu školského roka dištančné vyučovanie. So svojimi spolužiakmi a s učiteľmi sa osobne nestretávali, čo negatívne pôsobilo nielen na ich socializáciu, ale aj na duševnú pohodu. Dlhé hodiny sedeli za počítačom, čo ovplyvnilo aj ich zdravie. Rodičia sa niekoľkokrát obrátili na školu, že si so svojimi deťmi doma nevedia poradiť, preto sa učitelia snažili nielen dištančne vzdelávať, ale aj výchovne pôsobiť.

Aktuálne negatívne javy v školskom prostredí

V súčasnosti je atmosféra na škole lepšia, ako v minulom roku, pretože žiaci aj zamestnanci sú spokojní, že sa osobne stretávajú, cítia silnejšiu interakciu aj nadšenie žiakov. Podľa dotazníka, ktorý sme realizovali, sa žiaci nevedeli mnohokrát prinútiť pripojiť sa na online vyučovanie, od septembra, keď žiaci nastúpili prezenčne do školy, vnímame silnejšie väzby aj motiváciu pedagógov aj žiakov.

28. INFORMÁCIE O SPOLUPRÁCI ŠKOLY A ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA S RODIČMI ŽIAKOV ALEBO S INÝMI FYZICKÝMI OSOBAMI, KTORÉ MAJÚ ŽIAKOV ZVERENÝCH DO OSOBNEJ ALEBO DO PESTÚNSKEJ STAROSTLIVOSTI NA ZÁKLADE ROZHODNUTIA SÚDU, ALEBO SO ZÁSTUPCOM ZARIADENIA, V KTOROM JE ŽIAK UMIESTNENÝ NA ÚČELY VÝKONU ÚSTAVNEJ STAROSTLIVOSTI

Žiaci, ktorí sú zverení do:			Žiaci, ktorí majú nariadené:			
náhradnej osobnej starostlivosti	pestúnskej starostlivosti	ústavnej starostlivosti	výchovné opatrenia	neodkladné opatrenia	ochrannú výchovu	výkon trestu odňatia slobody
0	1	1		0	0	0

Poznámka: Súčasťou Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy a školského zariadenia za školský rok 2020/2021 je Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok

Dátum: 26. 10. 2021

Podpis riaditeľa a pečiatka školy:

OBCHODNÁ AKADEMIA

Nábr. K. Petroviča 1571

031 47 Liptovský Mikuláš

-2-


