PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z CHEMII 2021/2022

*Przedmiotowe Zasady Oceniania z chemii są zgodne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania (WZO) Szkoły Podstawowej nr 374 im. gen. Piotra Szembeka w Warszawie*

1. Stosowane sposoby i formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów na lekcji chemii:
* prace klasowe (z kilku lekcji; działu);
* kartkówki (w zakresie bieżącego materiału, maksymalnie z 3 tematów);
* odpowiedzi ustne;
* prace domowe;
* ćwiczenia praktyczne;
* aktywność na lekcji;
* inne (np. udział w konkursach, prowadzenie zeszytu przedmiotowego).

|  |  |
| --- | --- |
| FORMA SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘC EDUKACYJNYCH | OPIS |
| **Praca klasowa** - praca trwająca 45 min, obejmująca zakres materiału z kilku lekcji/jednego działu, oceniana w skali 1-6. | * Prace klasowe są zapowiadane z minimum tygodniowym wyprzedzeniem poprzez wpis do dziennika lekcyjnego. Uczniowie zostają poinformowani o zakresie tematycznym na poprzedzającej sprawdzian lekcji powtórzeniowej.
* Uczeń nieobecny na sprawdzianie otrzymuje do dziennika lekcyjnego wpis ,,nb” i ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela i ustalić termin zaliczenia (przysługuje mu również termin poprawy).
* Sprawdzone prace powinny być oddane i omówione w przeciągu dwóch tygodni od dnia napisania pracy.
* Poprawa sprawdzianu odbywa się w ciągu dwóch tygodni od dnia oddania i omówienia prac po uzgodnieniu terminu i formy poprawy z nauczycielem.
* Uczeń ma prawo poprawiać ocenę tylko raz. Ocena z poprawy zostaje wpisana do dziennika obok oceny z pierwszego terminu zaliczenia i jest oceną ostateczną.
* Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu ma obowiązek w terminie uzgodnionym z nauczycielem poprawić ją.
* Poprawa sprawdzianu odbywa się na lekcji bieżącej wynikającej z planu lekcji.
* Sprawdziany są przechowywane przez nauczyciela przez cały rok szkolny i udostępniane do wglądu uczniom i rodzicom/prawnym opiekunom po uprzednim uzgodnieniu tego z nauczycielem w czasie zebrań lub dni otwartych bądź na każdorazową, dowolnie wyrażoną prośbę rodzica (prawnego opiekuna) oryginał pracy jest przekazywany uczniom do zabrania do domu,­ rodzic (prawny opiekun) ma obowiązek podpisać pracę swojego dziecka, a uczeń jest zobowiązany zwrócić podpisany oryginał pracy nauczycielowi na następnej lekcji. Uczniowi, który nie zwróci podpisanego przez rodziców (prawnych opiekunów) oryginału pracy nauczycielowi na następnej lekcji nie będzie udostępniona do domu następna praca klasowa aż do momentu zwrotu oryginału pracy, a fakt ten będzie odnotowany w dzienniku elektronicznym „Librus” w sekcji –„Notatki –uwagi o uczniach”.
* Prace klasowe dla uczniów chcących poprawić oceny uzyskane w pierwszym terminie oraz uczniów piszących prace klasowe w innych terminach z powodu choroby zawierają ten sam, określony zakres materiału, ale mogą zawierać inne typy zadań i zmienione pytania.
* Nie jest akceptowane umieszczanie kopii i zdjęć prac klasowych i kartkówek w Internecie.
 |
| **Kartkówka** – praca pisemna trwająca 10 - 20 min. | Kartkówki mogą być zapowiadane lub niezapowiedziane. Oceny z kartkówek muszą być przedstawione uczniom najpóźniej po 2 tygodniach od napisania prac (wyjątek stanowią ferie, choroba nauczyciela lub inne sytuacje niezależne od nauczyciela). Kartkówki nie podlegają poprawie chyba, że nauczyciel zdecyduje inaczej. Nauczyciel informuje uczniów nieobecnych o konieczności uzupełnienia niepisanej kartkówki. Kartkówki po sprawdzeniu i ocenieniu są przechowywane przez nauczyciela przez cały okres roku szkolnego. |
| **Odpowiedź ustna** | Sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia z dwóch ostatnich lekcji w formie ustnej trwającej ok. 5-10 min. Odpowiedź ustna nie jest zapowiadana. |
| **Prace domowe** | Prace domowe są obowiązkowe, w zależności od stopnia trudności i czasochłonności mogą być oceniane w skali 1-5 lub +/-, ale nie zawsze muszą być ocenione. W przypadku braku pracy domowej uczeń ma obowiązek zgłosić ten fakt nauczycielowi podczas sprawdzania listy obecności, zostaje to odnotowane w dzienniku jako bz. Uczeń ma obowiązek odrobienia pracy na najbliższą godzinę lekcyjną. Jeśli tak się nie stanie, otrzymuje ocenę niedostateczną. Jeżeli uczeń zatai fakt braku pracy domowej, a nauczyciel to zauważy uczeń otrzymuje ocenę ndst. Nauczyciel ma prawo obniżyć uczniom ocenę lub postawić niedostateczny, jeśli stwierdzi, że praca jest odpisana od kolegi. Nauczyciel nie wpisuje nieprzygotowania za brak pracy domowej jeśli uczeń przed lekcją zgłosił nauczycielowi, iż nie potrafił w domu sam wykonać zadanej pracy, powinien jednak wówczas pokazać pisemne próby rozwiązań. Brak zeszytu przedmiotowego jest równoznaczny z brakiem pracy domowej. |
| **Praca i aktywność na lekcji** | Aktywne uczestniczenie ucznia w zajęciach lekcyjnych, udział w dyskusjach, wykonywanie zleconych zadań oraz dobrowolna chęć prezentowania wyników na forum klasy. Aktywność ucznia może być oceniana przez system „plusów” i „minusów” przeliczanych na ocenę według zasady 5 plusów ocena bardzo dobra, 5 minusów ocena niedostateczna. W przypadku, gdy uczeń nie uzyska wymaganej liczby „+„ lub „–„ nie stawia się oceny. W przypadku dużej aktywności ucznia podczas lekcji, wykazania się umiejętnościami i wiedzą aktywność może być oceniona stopniem bdb. |
| **Udział w konkursach** | Udział jest nieobowiązkowy, za udział w konkursie uczeń otrzymuje ,,+”, za pierwsze miejsce w konkursie wewnątrzszkolnym uczeń otrzymuje cząstkową ocenę celującą, a za drugie i trzecie miejsce cząstkową ocenę bardzo dobrą, za wysokie wyniki w konkursach ogólnopolskich ocena końcowa jest podwyższona o jeden w górę, za tytuł laureata na szczeblu min. wojewódzkim uczeń uzyskuje najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. |
| **Prowadzenie zeszytu przedmiotowego** | Każdy uczeń zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu przedmiotowego oraz sporządzania notatek na każdej lekcji i uzupełniania braków spowodowanych nieobecnością. Nauczyciel może sprawdzić zeszyt pod względem kompletności, staranności i poprawności notatek oraz zadań na ocenę. Brak systematycznych notatek w zeszycie jest traktowany jako lekceważenie obowiązków ucznia i skutkuje cząstkową oceną niedostateczną, za prowadzenie zeszytu. |

1. **ZASADY OCENIANIA -** pisemne prace klasowe oceniane są punktowane i przeliczane na oceny wg zasad:

*0%-40% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: ndst.*

*41%-44% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: dop-*

*45%-49% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: dop*

*50%-54% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: dop+*

*55%-61 % maksymalnej liczby punktów do zdobycia: dst-*

*62%-68% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: dst*

*69%-74% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: dst+*

*75%-80% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: db-*

*81%-86% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: db*

*87%-90%maksymalnej liczby punktów do zdobycia: db+*

*91%-95% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: bdb-*

*96%-97% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: bdb*

*98%-99% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: bdb+*

*100% maksymalnej liczby punktów do zdobycia: cel*

* Ściąganie i umożliwianie ściągania podczas prac pisemnych karane jest obniżeniem oceny lub oceną niedostateczną. Osoby ściągające i umożliwiające ściąganie nie mają możliwości poprawiania pracy.
* Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna jest liczbowym wyrazem przekonania nauczyciela o spełnieniu przez ucznia wymagań edukacyjnych (NIE JEST ŚREDNIĄ Z OCEN). Przy ustalaniu ocen klasyfikacyjnych pierwszej kolejności brane pod uwagę są oceny ze sprawdzianów, dalej kartkówek i odpowiedzi ustnych, prace długoterminowe, dodatkowe. Nauczyciel uwzględnia również terminowe wywiązywanie się uczniów z wykonywania wymaganych prac, aktywność i zaangażowanie ucznia oraz zalecenia ewentualnych opinii PPP i orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego. Ocena na pierwszy okres jest brana pod uwagę przy wystawianiu oceny rocznej. Na podwyższenie oceny
z przedmiotu wpływają osiągnięte sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.
* Na tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia o przewidywanej ocenie. Nauczyciel informuje ucznia i rodziców w formie pisemnej o przewidywanej ocenie niedostatecznej na miesiąc przed końcem okresu (roku szkolnego). Na prośbę ucznia, rodzica (prawnego opiekuna) nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę na zasadach określonych w WZO.
* Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną śródroczną lub był nieklasyfikowany ma obowiązek zaliczyć I okres do 31 maja danego roku szkolnego. Uczeń, który nie zaliczy w terminie I okresu otrzymuje ocenę niedostateczną roczną.
* Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia
w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.
* Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną
z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
* Zasady zdawania egzaminów poprawkowych oraz klasyfikacyjnych zawarte są
w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania.
1. **NIEPRZYGOTOWANIA**
* Uczeń może zgłosić nieprzygotowanie dwa razy w półroczu bez konsekwencji podczas sprawdzania listy obecności. Zostaje to odnotowane w dzienniku lekcyjnym jako ,,-’’. Każde kolejne nieprzygotowanie (powyżej trzech skutkuje oceną ndst.)
* Ocenę niedostateczną może otrzymać również uczeń, który nie zgłosi braku zeszytu, pracy domowej czy innego przygotowania do zajęć, a zostanie to stwierdzone podczas lekcji.
* Nieprzygotowanie nie obejmuje zapowiedzianych kartkówek i prac klasowych, prac długoterminowych zapowiedzianych na 1-2 tygodni wcześniej, pracy na bieżącej lekcji.
* Nieprzygotowanie obejmuje niezapowiedziane kartkówki i odpowiedzi ustne, prace domowe (pisemne, ustne, rzeczowe), brak pomocy potrzebnych do lekcji.
* Uczeń nieobecny na zajęciach, ma obowiązek uzupełnienia braków. Może uzupełnić je samo-dzielnie lub poprzez indywidualne konsultacje z nauczycielem.
* Jednorazowy brak zeszytu, jeśli nie było zadanej pisemnej pracy domowej, nie jest traktowany jak nieprzygotowanie. Uczeń ma obowiązek zgłosić ten fakt nauczycielowi podczas sprawdzania listy obecności i sporządza notatki na kartce, a następnie dołącza ją do zeszytu. Na następnej lekcji uczeń ma obowiązek przedstawić nauczycielowi uzupełnione braki w zeszycie z ostatniej lekcji. Jeśli uczeń tego nie zrobi a nauczyciel zauważy brak notatek z ostatniej lekcji uczeń otrzymuje -.
* Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie przekraczające dozwolony limit
w przypadku co najmniej tygodniowej nieobecności poprzedzającej dzień zgłoszenia
i wypadków losowych zgłoszonych pisemnie przez rodziców.

**4.Odwołanie od rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotu.**

Zgodnie z zapisem WZO w Statucie Szkoły.