

**Procedury organizacji pracy  
w Szkole Podstawowej nr 72 im. Przyjaciół Grochowa  
od 1 września 2021 r. i postępowania prewencyjne pracowników  
oraz rodziców/opiekunów prawnych  
w czasie zagrożenia epidemicznego.**

**I. Cel**

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

**II. Zakres procedury**

Procedurę należy stosować w Szkole Podstawowej nr 72 im. Przyjaciół Grochowa przy ul. M. Paca 44 w Warszawie

**III. Postanowienia ogólne**

1. Do szkoły może przychodzić tylko:

- a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
- b) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.

2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.

3. Przez objawy o których mowa w pkt. 1 a) i pkt. 2) rozumie się:

- podwyższoną temperaturę ciała 38 ° C,
- ból głowy i mięśni,
- ból gardła,
- kaszel,
- duszności i problemy z oddychaniem,
- uczucie wyczerpania,
- brak apetytu, itp.

4. Uczniowie mogą być przyprowadzani i odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub chorób zakaźnych, a także gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.

5. Zostaje ograniczone do minimum przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz . Jeśli ich obecność jest niezbędna osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

6. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
7. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych, o których mowa w pkt. 4).
8. Dopuszczalne jest wchodzenie do przestrzeni wspólnej opiekunów odprowadzających dzieci z zachowaniem zasady 1 opiekun na ucznia/uczniów przy zachowaniu dystansu społecznego od kolejnego opiekuna i pracownika szkoły min, 1,5 m.
9. Wychowawcy klasy/grupy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z opiekunami ucznia.
10. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa) oraz częściach wspólnych szkoły, gdy nie ma możliwości zachowania dystansu społecznego.

#### IV. Higiena i dezynfekcja

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa.
3. Na terenie szkoły obowiązuje noszenie maseczek w przestrzeniach wspólnych.
4. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
5. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr. *(Załącznik nr 1 – jak korzystać z termometru).*
6. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
7. Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych.
8. W przedsionku szkoły (również od strony wejścia do oddziałów przedszkolnych) obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją zamieszczona jest przy wejściu *(Załącznik nr 2 do procedury – Instrukcja mycia rąk i instrukcja dezynfekowania rąk).*
9. Przy wejściu do szkoły i szatni zostały umieszczone numery telefonów do właściwej stacji sanitarnoepidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych *(Załącznik nr 3 do procedury- wykaz numerów kontaktowych).*
10. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych zostały wywieszane informacje z zasadami prawidłowego mycia rąk.
11. Z sal, w których przebywają uczniowie, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze



itp.) wykorzystywane podczas zajęć muszą być dokładnie czyszczone i dezynfekowane.  
**12.** Pomieszczenia (sale lekcyjne, korytarze, klatki schodowe) muszą być wietrzone systematycznie (co najmniej raz na godzinę) w czasie zajęć, podczas przerw, a także w dni wolne od zajęć).

- V. Organizacja pracy szkoły (Załącznik nr 4)**
- VI. Procedura postępowania podczas wejścia uczniów do szkoły (Załącznik nr 5)**
- VII. Procedura postępowania podczas wyjścia ucznia ze szkoły (Załącznik nr 6)**
- VIII. Procedura postępowania podczas wejścia do szkoły osoby z zewnątrz (Załącznik nr 7)**
- IX. Procedura postępowania z uczniem, u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie COVID 19 (Załącznik nr 8)**
- X. Procedura postępowania z pracownikiem, u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie COVID 19 (Załącznik nr 9)**
- XI. Procedura obowiązująca w bibliotece w szkole na czas trwania pandemii COVID 19 (Załącznik nr 10)**
- XII. Procedura funkcjonowania oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 72 im. Przyjaciół Grochowa (Załącznik nr 11)**
- XIII. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie**

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:

- a) każdego pracownika szkoły/rodzica/opiekuna prawnego ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 1,5 metra przez ponad 15 minut,
- b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
- c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.

2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:

- a) pozostanie w domu do wykonania badań przez osobę z kontaktu na obecność COVID 19.

3. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy/uczniowie, powinna zostać podjęta przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.

#### **XIV. Postanowienia końcowe**

1. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów (wymienionych w części III pkt.3) bezzwłocznie należy powiadomić rodziców ucznia i poinformować, że muszą się niezwłocznie udać do lekarza pierwszego kontaktu.

2. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w m.st. Warszawie, ul. J. Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa, kontakt:

- Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia - 222 500 115,
- Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00 - 22 32 58 958,
- Adres email: [koronawirus@pssewawa.pl](mailto:koronawirus@pssewawa.pl)

3. Zastrzega się zmianę procedury w przypadku zmiany wytycznych przez Ministerstwo Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.

DYREKTOR SZKOŁY  
  
mgr Renata Brzezińska

Załącznik nr 1 do Procedury organizacji pracy szkół/placówek prowadzonych przez m.st. Warszawę od 1 września 2021 r. i postępowania prewencyjnego pracowników szkół oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego

## Instrukcja mycia rąk

# Jak skutecznie myć ręce?



**1** Zwilż ręce ciepłą wodą. Natóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



**2** Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



**3** Spleć palce i namydl je.



**4** Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



**5** Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



**6** Namydl obydwie nadgarstki.



# KORONAWIRUS



## Kontakt do stacji Sanepidu

**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w m.st. Warszawie,  
ul. J. Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa**

Infolinia dla obywatela ws. kwarantanny i zdrowia – 222 500 115,

Numer informacyjny czynny w godz. 8:00-16:00 - 22 32 58 958,

Kontakt do biura podawczego - 22 31 07 900

Adres email: [koronawirus@pssewawa.pl](mailto:koronawirus@pssewawa.pl)

**Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Warszawie**

**ul. Żelazna 79, 00-875 Warszawa**

Kontakt: 22 620 90 01, 22 620 90 02, 22 620 90 03, 22 620 90 04, 22 620 90 05  
22 620 90 06

**Telefon Dyżurnego Mazowieckiego Państwowego**

**Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego:**

Kontakt: 502 171 171

Koronawirus mail: [wssewarszawa24h@wsse.waw.pl](mailto:wssewarszawa24h@wsse.waw.pl)

Infolinia GIS w sprawie koronawirusa: 222 500 115

Infolinia Narodowego Funduszu Zdrowia: 800 190 590

## Szpitala zakaźne w m.st. Warszawie:

- **Wojewódzki Szpital Zakaźny, ul. Wolska 37, 22 335 52 61**
- **Wojskowy Instytut Medyczny, ul. Szaserów 128, 261 817 519, 810 80 89**
- **Centralny Szpital Kliniczny MSWiA, ul. Wołoska 137, 22 508 20 00**
- **Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu  
Medycznego - Dziecięcy Szpital Kliniczny im. Józefa Polikarpa Brudzińskiego  
w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 63A, 22 317 92 31**

**W przypadku nasilonych objawów wskazany kontakt pod nr 112.**



**Załącznik nr 3** do procedury organizacji pracy szkół/placówek prowadzonych przez m.st. Warszawę od 1 września 2021 r. i postępowania prewencyjnego pracowników szkół oraz rodziców/opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego

#### INSTRUKCJA BHP POMIARU TEMPERATURY TERMOMETREM ELEKTRONICZNYM

1. Pomiaru temperatury dokonuje pracownik wyznaczony przez dyrektora szkoły/placówki.
2. Należy uzyskać zgodę pracowników/rodziców/opiekunów prawnych dziecka na pomiar temperatury ciała.
3. Przed pierwszym użyciem termometru użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją obsługi producenta urządzenia.
4. Sposób pomiaru:
  - a) włącz urządzenie,
  - b) upewnij się, że termometr jest w trybie pomiaru temperatury ciała,
  - c) rekomendujemy pomiar temperatury na szyi lub nadgarstku,
  - d) aby dokonać pomiaru temperatury ciała, skieruj urządzenie na odległości 5-8 cm od szyi/nadgarstka osoby, u której dokonywany jest pomiar temperatury,
  - e) jeżeli na skórze znajdują się włosy, pot lub zanieczyszczenia, należy je usunąć, aby wynik był jak najdokładniejszy,
  - f) pomiar zakończy się gdy pojawi się sygnał dźwiękowy,
  - g) odczytaj wynik pomiaru na wyświetlaczu LCD (wynik pomiaru nie może być udostępniony osobom innym niż osoba, której dokonano pomiaru, w przypadku pomiaru u dziecka wynik pomiaru udostępnia się rodzicowi/prawnemu opiekunowi oraz dyrektorowi szkoły/ placówki),
  - h) odczekaj około 5 sekund przed wykonaniem każdego kolejnego pomiaru (jest to przybliżony czas pozostawania na wyświetlaczu ostatniego odczytu),
  - i) wyłącz termometr.
5. Podczas pomiaru, ze względu na przenoszenie się wirusa drogą kropelkową, nie należy ze sobą rozmawiać.
6. Osoba dokonująca pomiaru temperatury wykonuje go w masce/przyłbicy i jednorazowych rękawiczkach ochronnych.
7. Termometr po zakończonej pracy lub gdy nastąpił kontakt fizyczny z osobą, której dokonuje się pomiaru temperatury, należy zdezynfekować.



## V. Procedura organizacji zajęć

### A. Zasady ogólne

#### A1. Liczba dzieci w grupie

- Dyrektor po uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala liczbę osób w poszczególnych grupach, uwzględniając zasady wskazane w wytycznych GIS, MEN i IMZ.
- W grupach na zajęciach indywidualnych i rewalidacyjnych przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów, tak jak w czasie zajęć przed ograniczeniem funkcjonowania szkół mogą to być zajęcia w grupie do 5 osób.
- W przypadku oddziałów przedszkolnych oraz klas 1-3 – grupy mają stały skład, są przydzielone do tych samych sal i prowadzą je ci sami opiekunowie, zaś klasy starsze w miarę możliwości.

#### A2. Osoby mogące przebywać na terenie szkoły

- Podczas zajęć w szkole mogą przebywać wyłącznie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji domowej:
  - a) uczniowie
  - b) nauczyciele, specjaliści oraz osoby zaangażowane w pracę szkoły,
  - c) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni, kuchni, sekretariatu
- Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wyłącznie wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
- Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz (*obowiązuje ich „Procedura postępowania podczas wejścia do szkoły osób z zewnątrz”*).

#### A3. Co powinien każdy wychowawca

- W pierwszym dniu rozpoczęcia roku szkolnego zebrać od rodziców informacje: minimum dwa aktualne numery telefonów (muszą być uaktualniane na bieżąco), a także aktualne adresy mailowe. Informacje należy wpisać do dziennika oraz przygotować w formie listy i złożyć u dyrektora szkoły.
- Uzyskać dokładną informację na temat dostępności urządzeń np. Komputera stacjonarnego, laptopa, tableta w domu dziecka, a także internetu (stacjonarnego lub bezprzewodowego).
- Udostępnić uczniom hasel do Microsoft Office 365 (przygotowanie uczniów do pracy w czasie nauki na odległość).
- Podpisanie przez rodziców pozwoleń np. na mierzenie temperatury,

*B*