

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCA
W PRZEDSZKOLU
W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM
W RUSINOWICACH W CZASIE EPIDEMII COVID-19.**

**I. ORGANIZACJA OPIEKI NAD DZIEĆMI W PRZEDSZKOLU/ ZASADY
OGÓLNE:**

1. Przedszkole organizuje zajęcia i opiekę dla 2 oddziałów dzieci w 2 przeznaczonych do tego salach;
2. Dzieci przebywają w wyznaczonych, stałych salach zabaw;
3. Do poszczególnych oddziałów przyporządkowani są ci sami nauczyciele (wyjątek stanowi czas schodzenia i rozchodzenia się dzieci oraz sytuacja, która wymaga zorganizowania zastępstwa za nieobecnego nauczyciela)
4. Powierzchnia przypadająca na każde dziecko wynosi 1,5m²
5. Do przedszkola mogą uczęszczać wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, bez objawów kaszlu, podwyższonej gorączki, bólu mięśni, utraty węchu lub smaku.
6. Jeżeli dziecko ma słabsze objawy lub po prostu źle się czuje, wskazanym jest pozostawić je w domu. W takim wypadku rodzice zobowiązani są do kontaktu z lekarzem celem otrzymania porady i podjęcia właściwego zachowania;
7. Organizacja pracy uniemożliwia stykanie się ze sobą poszczególnych grup zarówno w budynku jak i w ogrodzie przedszkolnym (poszczególne grupy przebywają na wyznaczonych terenach);
8. Z sal zajęć usunięto przedmioty i zabawki, których nie można skutecznie zdezynfekować, wykorzystywane podczas zajęć sprzęt sportowy i inne zabawki podlegają dezynfekcji;
9. Zabrania się dzieciom przynoszenia do placówki i z placówki zabawek i innych przedmiotów;
10. Przybory do działalności plastyczno-technicznej (kredki, ołówki) przypisane są do każdego dziecka;
11. Nauczyciele specjaliści (logopeda, psycholog, pedagog) pracujący indywidualnie z dzieckiem w gabinecie, zobowiązani są do każdorazowego dezynfekowania powierzchni, blatów i używanych pomocy przed przyjęciem kolejnego dziecka oraz zapewnienia wietrzenia pomieszczenia.
12. Sale zajęć wietrzone są co godzinę, a w miarę możliwości i sprzyjających warunków atmosferycznych stale;
13. Nauczyciele i pomoce nauczycieli zachowują między sobą dystans społeczny w każdym miejscu placówki, wynoszący 1,5m;
14. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi i opiekunami;
15. Rodzice i opiekunowie przyprawdzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.;

16. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk);

17. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/ odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe.

18. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno jej przyprowadzać dziecka do przedszkola;

19. Przebywanie osób trzecich w placówce ogranicza się do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe);

20. Nauczycielki dysponują listą telefonów do rodziców/opiekunów w celu szybkiej komunikacji ;

21. Przedszkole posiada termometr bezdotykowy;

22. Rodzice/opiekunowie wyrażają zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka jeśli zaistnieje taka konieczność , w przypadku niepokojących objawów chorobowych;

23. Jeśli dziecko przejawiać będzie niepokojące objawy choroby, zostanie odizolowane w wyznaczonym miejscu sali z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych dzieci i opiekunów, nauczycielka niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola;

24. Dzieci w miarę sprzyjających warunków atmosferycznych będą korzystały z pobytu na świeżym powietrzu zachowując wymaganą odległość od osób trzecich , na terenie ogrodu przedszkolnego - każda grupa na wyznaczonym terenie bez możliwości bezpośredniego kontaktu;

25. Na terenie ogrodu przedszkolnego dzieci korzystają z wybranych urządzeń rekreacyjnych, które w łatwy sposób można dezynfekować. Urządzenia, których dezynfekcja jest utrudniona lub niemożliwa zostaną wyłączone z użytku ;

26. Sprzęt na przedszkolnym placu zabaw , będzie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany tuż przed wyjściem dzieci do ogrodu;

27. Rodzic/opiekun odbierający dziecko bezpośrednio z ogrodu przedszkolnego sygnalizuje swe przybycie zawołaniem , nie wkracza na tereny zielone.

28. Przedszkole prowadzi rejestr osób trzecich wchodzących/wychodzących na teren placówki.

29. Pracownicy przedszkola zostają zaopatrzeni w środki ochrony osobistej: rękawiczki, maseczki ochronne , przyłbice , fartuchy ochronne z długim rękawem (do użytku np. do przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka adekwatnie do aktualnej sytuacji);

30. Wszyscy pracownicy przedszkola oraz rodzice zostają zapoznani z procedurą bezpieczeństwa i zobowiązani są do przestrzegania zastrzeżonego reżimu sanitarnego obowiązującego na terenie przedszkola.

31. Rodzic/opiekun prawny składa oświadczenie: o stanie zdrowia dziecka , najbliższej rodziny i domowników , podaje aktualny numer telefonu , deklaruje godziny pobytu dziecka w przedszkolu i wyraża zgodę na pomiar temperatury jeżeli zaistnieje taka konieczność. Wzór stanowi **załącznik nr 2 do Procedury Bezpieczeństwa.**

III. HIGIENA , CZYSZCZENIE I DEZYNFEKCJA POMIESZCZEN I POWIERZCHNI:

1. Pomieszczenia przedszkola będą utrzymywane w czystości zgodnie z wytycznymi GIS z użyciem certyfikowanych detergentów lub środków dezynfekujących zgodnie z zaleceniami producenta;

2. Przy wejściu do przedszkola znajduje się bezdotykowe urządzenie do dezynfekcji rąk oraz informacja o konieczności dezynfekcji , założenia maseczki i obowiązku przestrzegania dystansu między rodzicami;
3. Pracownik przedszkola pełni dyżur przy drzwiach wejściowych , otwiera drzwi na sygnał dzwonka i pilnuje przestrzegania wszystkich zasad;
4. Wszyscy pracownicy przedszkola oraz dzieci przestrzegają regularnego mycia rąk wodą z mydłem. Dorośli uczą dzieci , aby robiły to , każdorazowo po przyjeździe do przedszkola, przed jedzeniem , po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety;
5. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych w pomieszczeniach przedszkola , ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, dezynfekcji toalet;
6. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak , aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji;
7. W pomieszczeniach sanitarnych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcje;
8. Dezynfekcja toalet prowadzona jest na bieżąco, a bezwzględnie po korzystaniu z niej przez całą grupę;

IV. HIGIENA W KUCHNI:

1. Wodę do picia dla dzieci będzie podawana do każdej sali równocześnie z wydawanymi posiłkami
2. Pracownicy zatrudnieni w kuchni(kucharka, pom. kucharki , intendentka) zobowiązani są do przestrzegania odległości stanowisk pracy ,a w przypadku braku możliwości zastosowania dystansu należy używać środki ochrony osobistej , płyny do dezynfekcji oraz czyszczenia blatów i sprzętów;
3. Pracownicy kuchni zwracają szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
4. Posiłki w przedszkolu wydawane będą w salach przypisanych do każdej z grup, tak aby uniemożliwić spotkanie się grup na korytarzu;
5. Naczynie będą poddawane myciu w zmywarce w temperaturze nie niższej niż 60° C;
6. Intendentka dba o higieniczny odbiór towaru od dostawców, zwracając uwagę na ubiór dostawcy: fartuch , maseczka, rękawiczki;
7. Przedszkole korzysta z usług sprawdzonych dostawców.

V. ZASADY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI

1. Rodzice zobowiązani są:
 - a) do zapoznania z Procedurą Bezpieczeństwa obowiązującą w Przedszkolu w Zespole Szkolno- Przedszkolnym w Rusinowicach w czasie epidemii COVID-19;
 - b) do przyprawiania do przedszkola wyłącznie dzieci zdrowych;
 - c) udzielania rzetelnej informacji /udokumentowanej na piśmie w formie oświadczenia/ o braku kontaktu z osobami chorymi na COVID 19, przebywającymi na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych;

- d) ograniczenia osób upoważnionych do przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola;
 - e) stosowania reżimu sanitarnego i dystansu społecznego na terenie przedszkola;
 - f) udzielania rzetelnej informacji o stanie zdrowia dziecka przy każdorazowym przyprowadzaniu dziecka do przedszkola;
 - g) do podania aktualnego numeru telefonu w celu szybkiego kontaktu;
 - h) do wskazania godzin przyprowadzania i odbierania dziecka;
 - i) do przyprowadzania i odbierania dzieci wyłącznie we wskazanym czasie
2. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci z przedszkola powinny być zdrowe. Rodzic/opiekun prawny czekający przed budynkiem przedszkola na odbiór dziecka zobowiązany jest do zachowania wszelkich środków ostrożności, przede wszystkim stosowania osłony ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego – odległości min. 1,5 m w stosunku do pracowników przedszkola oraz innych rodziców i opiekunów czekających na odbiór dzieci.
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
4. Rodzice wprowadzają i odbierają dziecko tylko w części wspólnej wyznaczonej przez Przedszkole . Po odebraniu dziecka rodzic jest zobowiązany do niezwłocznego opuszczenia terenu przedszkola , nie może zatem udać się ze swoim dzieckiem na plac zabaw!
7. Zobowiązuje się rodziców do przygotowania dziecka do nowej organizacji pracy i warunków na terenie przedszkola w czasie zaostrzonego reżimu sanitarnego, np.:
- oczekiwanie na wejście do przedszkola w trakcie przyprowadzania/odbierania z przedszkola,
 - zakaz przynoszenia do przedszkola własnych zabawek, czy artykułów spożywczych,

VI. PRACOWNICY PRZEDSZKOŁA

1. Do pracy w przedszkolu mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych .
2. Pracownicy przedszkola zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej;
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych natychmiast kontaktuje się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną;
4. W przedszkolu wyznaczono pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych;
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamki, poręcze , uchwyty);
6. W przedszkolu na bieżąco śledzone będą informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia;

VII. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM

SARS-COV-2 U DZIECI.

1. W przypadku zauważenia u dziecka następujących objawów: gorączka, kaszel, trudności w oddychaniu, utrata węchu lub smaku należy niezwłocznie zawiadomić rodziców dziecka oraz dyrektora;
2. Dziecko z objawami chorobowymi zostaje odizolowane od osób zdrowych i umieszczone w wydzielonej części z sali zajęć. Dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela do czasu przyjazdu rodziców. Pracownik zobowiązany jest do założenia stroju ochronnego (fartuch ochronny, maska, przyłbica). Zalecana odległość od dziecka – 2 m. W tym samym czasie w „izolatce” nie może przebywać żadna inna osoba;
3. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz dezynfekcji wszystkich powierzchni dotykowych (klamki, blaty stolików, krzesełek poręcz, uchwyty);
4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie przedszkola stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego;
5. O podjętych decyzjach dyrektor niezwłocznie poinformuje rodziców wychowanków oraz pracowników przedszkola.

VIII. WAŻNE TELEFONY

1. Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego - **606 400 648**
2. Sekretariat Zespołu Szkolno – Przedszkolnego - **517 375 744**
3. Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lublińcu - **34 356 32 85**
4. Wicedyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego - **517 351 280**
5. Pogotowie - **999** lub **112**

Postanowienia końcowe:

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Przedszkolu Pod Dębem w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Koszęcinie w czasie trwania epidemii COVID-19 obowiązują wszystkich pracowników oraz rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Treść dokumentu zostaje umieszczona na stronie internetowej przedszkola.
3. Dyrektor zapoznaje wszystkich pracowników z procedurami bezpieczeństwa podczas zebrania . Dyrektor zobowiązuje rodziców wychowanków do zapoznania się z treścią dokumentu poprzez stronę internetową przedszkola.
4. Wszelkich zmian w dokumencie może dokonać dyrektor placówki z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej. Proponowane zmiany muszą być zgodne z przepisami prawa.
5. Procedury obowiązują od dnia 1 września 2020 r.

Postanowienia końcowe:

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Przedszkolu w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rusinowicach w czasie trwania epidemii COVID-19 obowiązują wszystkich pracowników oraz rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Treść dokumentu zostaje umieszczona na stronie internetowej przedszkola.
3. Dyrektor zapoznaje wszystkich pracowników z procedurami bezpieczeństwa podczas zebrania . Dyrektor zobowiązuje rodziców wychowanków do zapoznania się z treścią dokumentu poprzez stronę internetową przedszkola.
4. Wszelkich zmian w dokumencie może dokonać dyrektor placówki z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej. Proponowane zmiany muszą być zgodne z przepisami prawa.
5. Procedury obowiązują od dnia 1 września 2020 r.