**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**IM. JANA PAWŁA II W KOMORNIKACH**

**W roku szkolnym 2022/2023**

**Nazwisko dziecka …………………………………………………………**

**Imiona dziecka: ……………………… ………………………………**

**PESEL dziecka …………………………………………………..…………**

**Data i miejsce urodzenia ……………………………………..………..**

**Adres zamieszkania…………………………………………….………..**

**Adres zameldowania………………………………………….………….**

**I. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

**Numery telefonów kontaktowych:**

**……………………………………..**

**………………………………………**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MATKA** | **OJCIEC** |
| **IMIĘ I NAZWISKO** |  |  |
| **ROK URODZENIA** |  |  |
| **NR DOWODU OSOBISTEGO** |  |  |
| **RODZAJ PRACY** | Stała/dorywcza/zasiłek | Stała/dorywcza/zasiłek |
| **MIEJSCE PRACY** |  |  |

**RODZEŃSTWO:**

1. **IMIĘ I ROK URODZENIA ………………………………………………..……………………………..**
2. **IMIE I ROK URODZENIA ……………………………………………………………………………….**
3. **IMIĘ I ROK URODZENIA …………………………………………………..…………………………..**
4. **IMIĘ I ROK URODZENIA ……………………………………………….………………………………**

**II. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU:**

**CHOROBY PRZEWLEKŁE (wymienić) ……………………………………………………………………………………………...**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..**

**WADY ROZWOJOWE (wymienić) ……………………………………………………………………………………………..……..**

**………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………**

**ALERGIE (wymienić) ………………………………………………………………………………………………………………………**

**III. ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

**Zobowiązuje się do:**

1. **Przestrzegania postanowień statutu szkoły**
2. **Podawania do wiadomości szkoły jakichkolwiek zmian w podanych wyżej informacji.**
3. **Przyprowadzania i odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego osobiście lub przez osobę dorosłą upoważnioną pisemnie.**
4. **Przyprowadzanie do oddziału przedszkolnego wyłącznie zdrowego dziecka.**
5. **Uczestnictwo w zebraniach klasowych.**

**Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.**

Data, …………………………..…………………..…………………………………….

Podpis rodziców/opiekunów prawnych dziecka

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem podanych w Karcie zgłoszenia danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Komornikach.
2. Inspektorem ochrony danych jest: Wiesława Gralińska, wieslawagralinska@gmail.com.
3. Podanie przez rodzica/opiekuna prawnego prawidłowych danych osobowych w tym dziecka jest warunkiem podjęcia dalszych czynności wynikających z procesu rekrutacyjnego do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Komornikach, na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 poz. 1082).
4. Dane będą przetwarzane wyłącznie przez upoważnionych przez administratora pracowników zobowiązanych do zachowania tych danych w poufności.
5. Dane osobowe rodzica/opiekuna prawnego lub dziecka mogą być udostępniane organom umocowanym do ich pozyskania na mocy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Dane będą przechowywane przez okres rekrutacji oraz uczęszczania dziecka do oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Komornikach, a następnie usunięte.
7. Rodzic ma prawo dostępu do danych osobowych swoich oraz dziecka, ma prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Rodzic ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, wycofania zgody na dalsze przetwarzanie swoich danych osobowych oraz dziecka.
9. Rodzic ma prawo do przenoszenia danych osobowych swoich oraz dziecka.
10. Rodzic ma prawo wniesienia skargi na czynności przetwarzania swoich danych osobowych oraz dziecka przez do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

*…………………………………………………….. ……………………………………………………...*

*Podpis matki lub opiekunki prawnej Podpis ojca lub opiekuna prawnego*

*\*\*\* niepotrzebne skreślić*

**Przyjęcie zgłoszenia przez dyrektora szkoły**

Data: ................................

...........................................................

(*podpis dyrektora szkoły*)